

RAPORT DE ACTIVITATE

pentru perioada 05.07.2013 - 04.07. 2016

Prezentul raport de activitate a fost elaborat pentru evaluarea managementului de către **Consiliul Județean Botoșani**, denumit în continuare autoritatea, pentru **Biblioteca Județeană „Mihai Eminescu” - Botoșani**, denumită în continuare instituția, aflată în subordinea sa, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 269/2009, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare ordonanța de urgență, precum și cu cele ale regulamentului de evaluare.

Analiza și notarea raportului de activitate¹ și a interviului se fac în baza următoarelor criterii de evaluare²:

1. evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea și în raport cu sistemul instituțional existent;
2. îmbunătățirea activității instituției;
3. organizarea/sistemul organizațional al instituției;
4. situația economico-financiară a instituției;
5. strategia, programele și implementarea planului de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate;
6. evoluția economico-financiară a instituției, pentru următoarea perioadă de management, cu menționarea resurselor financiare necesare de alocat de către autoritate.

În conformitate cu prevederile contractului de management, datele și informațiile din prezentul raport sunt aferente perioadei: **de la 05.07.2013 - 04.07. 2016**, reprezentând **evaluarea finală**.

¹ Raportul de activitate depus pentru evaluarea finală va face referire la activitățile/proiectele/programele derulate pe întreaga perioadă de management.

² Enumerarea nu este limitativă. În funcție de specificul instituției pot fi completate/adaptate subcriteriile fiecărui criteriu de evaluare.

A. Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea:

- a.1. Colaborarea cu instituții, organizații, grupuri informale care se adresează aceleiași comunități
- a.2. Analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări)
- a.3. Evoluția imaginii existente și măsuri luate pentru îmbunătățirea acesteia
- a.4. Măsuri luate pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari
- a.5. Grupurile-țintă ale activităților instituției
- a.6. Profilul beneficiarului actual

B. Evoluția profesională a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

- b.1. adecvarea activității profesionale a instituției la politicile culturale la nivel național și la strategia culturală a autorităților
- b.2. orientarea activității profesionale către beneficiari
- b.3. analiza principalelor direcții de acțiune întreprinse

C. Organizarea, funcționarea instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare pentru mai buna funcționare, după caz:

- c.1. măsuri de organizare internă
- c.2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne
- c.3. sinteza activității organismelor colegiale de conducere
- c.4. dinamica și evoluția resurselor umane ale instituției (fluctuație, cursuri, evaluare, promovare, motivare/ sancționare)
- c.5. măsuri luate pentru gestionarea patrimoniului instituției, îmbunătățiri/refuncționalizări ale spațiilor
- c.6. măsuri luate în urma controalelor, verificării/auditării din partea autorității sau a altor organisme de control în perioada raportată

D. Evoluția situației economico-financiare a instituției

- d.1. analiza datelor financiare din proiectul de management corelat cu bilanțul contabil al perioadei raportate
- d.2. Evoluția valorii indicatorilor de performanță în perioada raportată, conform criteriilor de performanță ale instituției

E. Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management:

- e.1. viziune
- e.2. misiunea
- e.3. obiective (generale și specifice)
- e.4. strategie culturală, pentru întreaga perioadă de management
- e.5. strategie și plan de marketing
- e.6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management
- e.7. proiecte din cadrul programelor.
- e.8. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management

F. Previzionarea evoluției economico – financiare a instituției, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

- f.1. proiectul de venituri și cheltuieli pentru următoarea perioadă de raportare
- f.2. număr de beneficiari estimați pentru următoarea perioadă de management
- f.3. analiza programului minimal realizat

A. Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea:

Biblioteca în context local, național și internațional.

Analizând activitatea Bibliotecii Județene “Mihai Eminescu” - Botoșani în anii 2013-2015/2016, potrivit strategiei asumate de instituția noastră, trebuie să avem mai întâi în vedere principalele transformări survenite în această perioadă în plan social-economic și cultural-educational atât la nivel local, național, cât și internațional, raportându-ne permanent la cadrul general în care ne desfășurăm activitatea. Este o necesitate firească, izvorâtă din recunoașterea capacității unor asemenea evoluții și realități de a acționa, direct și indirect, asupra vizibilității publice a unei instituții de cultură, asupra gradului de dotare și modernizare a spațiilor și serviciilor sale, precum și asupra nivelului de diversificare și utilizare a ofertei sale de servicii.

Din această perspectivă, principalii factori constant identificați, evaluați și analizați, sunt:

- descreșterea continuă a populației, în ultima perioadă,
 - o la nivel național: (2002 = 21.680.974 loc. – 2011= 20.121.641 loc.).
 - o la nivelul județului Botoșani (2002= 452.834 loc. – 2011= 412.626 loc.).
 - o la nivelul municipiului Botoșani (2002: 115070 – 2011: 106847).(cifre cf. *Anuarului Statistic al Județului Botoșani - 2013*).
- descreșterea, în consecință, și a populației școlare din județ și din municipiul de reședință, și creșterea nivelului de dotare a bibliotecilor din rețeaua de învățământ, extinderea și modernizarea centrelor de documentare și informare din școli și licee;
- sporirea semnificativă a concurenței în domeniul loisir-ului (creșterea numărului de abonați la programele de cablu TV), precum și în cel al informației și comunicării (dezvoltarea explozivă a serviciilor de Internet și telefonie mobilă);
- evoluțiile contradictorii ale calității programei și activităților instructiv-educative din instituțiile de învățământ;
- îmbătrânirea continuă a populației și – proporțional – adâncirea grijilor legate de nivelul de trai, starea de sănătate și cerințele suplinirii unor membri de familie plecați la muncă în afara localității de domiciliu.
- constituirea unor comunități stabile de români în afara granițelor țării, organizate în diverse asociații, facilitează instituției un dialog cultural și profesional permanent.
- așezarea geografică a județului favorizează deschiderea unor noi punți de comunicare culturală în plan internațional cu Republica Moldova și Ucraina.
- creșterea permanentă a prestigiului instituției în conștiința publicului utilizator prin capacitatea deosebită de adaptare la noile cerințe.
- lipsa formelor de relief caracteristice unui turism de anvergura (munte, mare) a făcut ca turismul existent în județ să se asocieze mai mult factorului cultural, dezvoltându-se o rețea turistică spre locurile de bastina ale celor trei titani ai culturii românești: Eminescu (Ipotesti), Enescu (Liveni) și Iorga (Botoșani), și mai puțin factorului natural. În județ există un număr mare de biserici, mănăstiri și schituri, unele datând de la începutul secolului XIV, obiective de un real interes turistic, precum și clădiri cu personalitate arhitectonică, ramase intacte.
- viața culturală și spirituală a județului Botoșani dispune de un valoros patrimoniu dat de galeria impresionantă de personalități care s-au născut aici, din domeniul literaturii, artei plastice, istoriei și medicinei, matematicii, biologiei, etc. Școlile și liceele județului sunt în mare măsură bine cotate la nivel național, fiind adevărate pepiniere pentru marile universități ale țării. Reprezentative pentru județul Botoșani sunt casele memoriale și muzeele ‘Mihai Eminescu’, ‘George Enescu’, ‘Nicolae Iorga’, Muzeul Județean, Muzeul de Științe ale Naturii (Dorohoi), Muzeul de arheologie (Săveni). Alte instituții de cultură de mare importanță sunt: Filarmonica de Stat, Teatrul “Mihai Eminescu”, Teatrul de copii și tineret ‘Vasilache’, Galerile de Artă ‘Ștefan Luchian’, Ansamblul ‘Rapsozii Botoșanilor’. De asemenea, biblioteca are o permanentă deschidere către colaborarea cu reprezentanții diferitelor culte religioase reprezentative.

Biblioteca își menține permanent obiectivul de conservare a tezaurului de informații și tradiții ale județului nostru și de valorificare a acestuia prin multitudinea mijloacelor specifice de care dispune, în scopul declarat de a deschide noi căi de evoluție pentru comunitate, îndeplinindu-și astfel rolul de importanță strategică ce i-a fost conferit și recunoscut prin lege.

a.1. Colaborarea cu instituții, organizații, grupuri informale care se adresează aceleiași comunități:

În activitatea desfășurată am urmărit permanent integrarea reală a bibliotecii noastre în comunitate, în vederea realizării obiectivului principal: **satisfacerea nevoilor utilizatorilor**, satisfacerea intereselor de

informare, studiu, lectură, educație, comunicare și recreere ale populației. Drept urmare, strategia managerială s-a concentrat pe găsirea celor mai accesibile modalități de punere în valoare a întregului tezaur bibliotecar, astfel încât, prin complexitatea activităților organizate în colaborare cu numeroși parteneri, biblioteca a devenit un adevărat forum de idei și afirmare de talente și pasiuni.

Potrivit acestei largi disponibilități manifestate de bibliotecă, precum și datorită aprecierii favorabile de către beneficiari și parteneri a gradului superior de participare a Bibliotecii Județene „Mihai Eminescu” Botoșani la viața comunității, în anii 2013-2015/2016 au fost consolidate numeroase colaborări, prin **245 protocoale de colaborare** și **178 parteneriate** care au crescut mereu nivelul implicării bibliotecii în viața cultural-artistică (vezi 01Anexa-Protocoale 2013-2015/2016 și 09Anexa-Parteneriate 2013-2015/2016).

Experiența dobândită de-a lungul timpului în gestionarea relațiilor cu colaboratori din toate domeniile, ne-a permis identificarea unor noi genuri de parteneriate care ridică prestigiul bibliotecii și vin în sprijinul utilizatorilor.

Colaboratori:

Instituții: Biblioteca Națională a României, Uniunea Scriitorilor din România, Institutul Cultural Român, Institutul Cultural Francez, Consiliul Județean Botoșani, Prefectura Botoșani, Primăria Botoșani, Direcția pentru Cultură Culte și Patrimoniu Cultural a Județului Botoșani, Muzeul Județean Botoșani, Arhivele Naționale ale Statului – Filiala Botoșani, Universitatea „Ștefan cel Mare” Suceava; Universitatea „Al. I. Cuza” Iași, IREX, Protopiatul Botoșani, Inspectoratul școlar al Județului Botoșani, instituții de învățământ, Casa Corpului Didactic, Orchestra Rapsozii Botoșanilor, Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Botoșani. Judecătoria Botoșani – Serviciul de Probațiune, Penitenciarul Botoșani, Centrul Cultural al MAE – București, Școala Populară de Artă – Botoșani, Direcția Muncii - Botoșani. Direcția Agricolă – Botoșani, Inspectoratul de Poliție Botoșani.

Media: Somax TV, TeleM Botoșani, TVR Iași, Radio Iași, Radio România Cultural, Informatorul Moldovei, Monitorul de Botoșani, Revista Hyperion, Revista Luceafărul, Revista „Caietele lui Cain”, ziarul BUZZ, www.stiribotosani.ro, www.botosaninews.ro, www.botosaneanul.ro.

Edituri: Junimea, Atlas Clusium, Axa, Gee, Ria, Dimi Print, Litera.

ONG-uri: Europe Direct, Asociația „Arlechin”, Fundația Hand Of Help, Fundația Nicoara, Fundația Alfa - suflet și energie, Asociația „Vis de artist”, Asociația BUZZ, Fundația „Ștefan Luchian”, Asociația „Ne trebuie speranță”, asociații ale comunităților etnice (evrei, armeni, lipoveni, romi) s.a.

Programul național de educație financiară BaniIQ este derulat în parteneriat cu Autoritatea Națională pentru Protecția Consumatorilor, Ministerul Educației, Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare și băncile membre ale Visa Europe. Obiectivul programului este educarea publicului larg cu privire la produsele și conceptele financiare, astfel încât acesta să își poată administra mai bine finanțele personale.

În cadrul proiectului Bani IQ desfasurat la biblioteca Județeană începând cu luna septembrie 2012, au avut loc întâlniri de educație financiară pentru bibliotecarii locali din județ. Tematica acestor întâlniri a fost următoarea: noțiuni teoretice și studii de caz despre planificarea financiară, organizarea bugetului personal, modalități de utilizare a serviciilor financiare pe internet, economisire, investiții și multe altele..



La randul lor, bibliotecarii locali au organizat la nivelul fiecărei biblioteci locale, cel puțin o întâlnire pe teme de educație financiară în cursul lunii noiembrie, prima săptămână din decembrie.

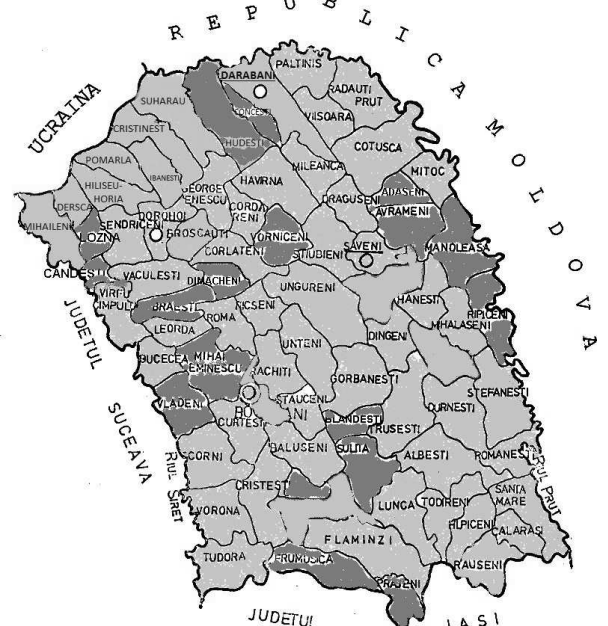
Curs Wolters Kluwer România – implementare platforma iDreptMonitor

Cursul a fost organizat în cadrul programului Biblionet de către Fundația IREX în parteneriat cu firma Wolters Kluwer – inițiatorul programului iDreptMonitor. Cursul ”Formare de formatori iDreptMonitor” a avut rolul de a instrui formatorii implicați în livrarea sesiunilor de curs dedicate bibliotecarilor locali care vor oferi serviciul de informare juridică gratuită. Diseminarea a fost realizată pe parcursul anului în sesiuni la care au participat bibliotecarii comunali.

Advocacy pentru biblioteci puternice și comunități unite

Departamentul de Advocacy al Fundației IREX și ANBPR au finalizat cel de-al doilea curs “Advocacy pentru biblioteci puternice și comunități unite” pentru încă 22 de bibliotecari reprezentanți ai filialelor ANBPR din 13 județe și Biblioteca Națională a României. Județele reprezentate au fost: Alba, Bacău, Botoșani, Braila, București, Calarasi, Caras-Severin, Dambovită, Ialomița, Neamț, Teleorman, Vaslui și Valcea. Acest curs a însemnat un pas înainte către răspândirea acestui tip de cunoștințe și abilități către bibliotecarii care au nevoie să fie pregătiți să susțină investițiile făcute în comunitățile acestora prin Programul Biblionet.

Cursuri de formare - Tineret în Acțiune (TIA), organizat de Serviciul European de Voluntariat Cursul s-a desfășurat în două etape: 20-24 mai 2013 (Modulul 1) și 17-21 iunie 2013



a.2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări)

STRENGTHS	WEAKNESSES
- volum mare de unități biblioteconomice enciclopedice; - apartenență la un sistem național de biblioteci, cu rol de importanță strategică în cadrul societății informaționale; - este una dintre cele mai frecventate instituții de cultură din județ, răspunzând unor foarte diverse cerințe de informare, educație și recreere ale membrilor comunității; - disponibilitate pentru realizarea unor parteneriate capabile să asigure suportul info-documentar necesar procesului de învățământ, activităților și educației cultural-artistice, proiectelor și programelor comunitare, domeniului cercetării științifice; - oportunități și soluții software, rețea de calculatoare, baze de date electronice pentru mare parte din fondul de publicații carte și seriale din colecțiile sale; - fond documentar unic - "Fondul documentar Eminescu"; - colecții speciale unice - "Cabinetul de numismatică și filatelie"; - fonduri documentare complete referitoare la personalitățile botoșănene; - infrastructură dezvoltată, cu distribuirea colecțiilor pe secții specializate pentru a facilita accesul rapid și organizat științific la informații; - rețea județeană de biblioteci comunale și orașenești (72 de unități); - personal specializat cu vechime în domeniu și o înaltă pregătire profesională dovedită prin lucrări științifice; - grad înalt de satisfacere a utilizatorilor prin achiziții curente și referințele bibliografice; - catalogul online al fondului bibliotecii; - accesul gratuit la internet pentru public, inclusiv prin sistem wireless; - asistență permanentă de specialitate în utilizarea sistemului informatic de către public. - Existența unei echipe permanente de voluntari	- buget disponibil redus, comparativ cu cererea utilizatorilor; - lipsa sistemului integrat informatic la bibliotecile din județ; - gradul scăzut de interes al diferiților sponsori pentru activitățile derulate; - statutul de chiriaș în majoritatea spațiilor bibliotecii, care nu permite efectuarea îmbunătățirilor esențiale a spațiilor și de asemenea afectează bugetul alocat instituției; - nivelul scăzut al infrastructurii județene și naționale de drumuri și aeroporturi pentru facilitarea accesului rapid la localități. - oportunități minime de atragere a sponsorizărilor, datorită lipsei de atractivitate a cadrului legal și contextului nefavorabil al unui mediu de afaceri modest.
OPPORTUNITIES	THREATS
- integrarea bibliotecii în sistemul național de turism cultural; - introducerea bazei de date în Catalogul Partajat Național; - schimburi culturale cu instituții similare din cadrul UE, cât și din afara acesteia; - dezvoltarea relațiilor culturale cu diaspora română, mai ales cu personalități botoșănene; - înființarea unor filiale în străinătate pentru promovarea patrimoniului cultural național și botoșănean. - multiplicarea oportunităților de parteneriat în relația cu structurile administrației publice locale, instituțiile de învățământ și cultură, celelalte organizații abilitate în domeniul educației permanente, informării civice ori dialogului social-cultural la nivelul comunităților; - diminuarea tendințelor de abandon școlar; - stabilitate socială progresivă;	- creșterea costurilor la utilitățile necesare pentru buna desfășurare a activităților instituției; - creșterea prețurilor la cărți și alte publicații; - scăderea numărului populației; - problema abandonului școlar; - creșterea progresivă a colecțiilor, comparativ cu spațiul existent. - un nivel scăzut al alocărilor bugetare comparativ cu cererea utilizatorilor. - dezvoltarea accelerată a pieței concurențiale și sporirea vulnerabilității bibliotecii pe piața operatorilor de informație;

a.3. Evoluția imaginii existente și măsuri luate pentru îmbunătățirea acesteia

Una dintre cele mai importante dimensiuni ale diseminării rezultatelor programelor și proiectelor derulate de Biblioteca Județeană „Mihai Eminescu” Botoșani în perioada supusă raportării a fost promovarea activității instituției.

În acest context, am folosit toată gama activităților de informare deja consacrate la nivelul bibliotecii, spre o cât mai bună cunoaștere la nivelul comunității beneficiare, nu numai a bogatei oferte de servicii, ci și a principalelor activități specifice, potrivit palierului său profesional.

Acțiunile de mediatizare a proiectelor proprii ale instituției și a activității desfășurate canalizându-se pe două direcții, și anume:

- elaborarea și distribuirea de materiale și publicații cu caracter general, de mediatizare a activităților proprii și informare a publicului larg;

- elaborarea și distribuirea de materiale și publicații cu caracter științific (bibliografii locale și alte instrumente de informare, monografii, etc.);

În acest sens, în privința materialelor cu caracter general am continuat realizarea unor materiale informative, de promovare a serviciilor și produselor culturale.

Modalități de promovare 2013-2015/2016:

- pliante de promovare ale proiectelor cu informații despre bibliotecă și serviciile oferite
- flyere cu informații despre activitățile derulate în cadrul „Zilelor Eminescu”
- diverse alte flyere
- afișe pentru acțiunile organizate de bibliotecă - 466 afișe (vezi [02Anexa-Afișe 2013-2015/2016](#))
- invitații de participare la acțiunile bibliotecii.

Ca o mențiune specială, trebuie spus faptul că materialele promoționale de bază (afișe, flyere, invitații etc.) au fost realizate numai în cadrul bibliotecii, ținându-se cont de anumite standarde și modele din țări occidentale, tocmai pentru a mări vizibilitatea instituției. Mai mult, în acest demers de mediatizare a instituției și a proiectelor și activităților sale, am utilizat site-ul propriu (**www.bibliotecabotosani.ro**), unde se pot găsi informații actualizate zilnic despre organizarea, serviciile, evenimentele și cataloagele bibliotecii. În vederea optimizării permanente a dialogului cu utilizatorii, site-ul oferă o rubrică specială „Întreabă bibliotecarul” precum și o legătură directă cu conturile de socializare Facebook, Youtube, Twitter, Google+.

Promovarea activității instituției în vederea cunoașterii de către comunitatea locală a avut loc și prin aproximativ **574 interviuri, articole de presă, emisiuni ale posturilor de radio sau televiziune, conferințe de presă, comunicate și anunțuri de presă**, apărute atât în mass-media tipărită, cât și în cea audio-vizuală, sau diversele site-uri de știri online, etc. (vezi [03Anexa-Presa2013-2015/2016](#))

Întreaga activitate a instituției a fost promovată prin:

- utilizarea mai eficientă a oportunităților de diseminare a informației pe Internet, prin fluxuri informaționale de tip e-mail adresate, după caz, grupurilor de parteneri sau de utilizatori, precum și prin sistemul de link-uri către instituții/organizații partenere/compatibile;
- acțiuni de prezentare și promovare în întreaga comunitate a colecțiilor, serviciilor și produselor info-documentare ale bibliotecii, precum și a agendei evenimentelor culturale, prin Centrul de Informare Comunitară al bibliotecii;
- prezența periodică în școli sau atragerea la bibliotecă a unor clase de elevi în vederea prezentării ofertei de documente și instrumente de informare a bibliotecii;
- întâlniri cu reprezentanții autorităților locale din județ și cu membri ai comunităților locale în vederea dezvoltării Programului Național BIBLIONET;
- organizarea de vizite ghidate la sediul bibliotecii, cu prezentarea valorilor documentare și a serviciilor;
- valorificarea și promovarea colecției de documente deținute de bibliotecă prin comunicări științifice prezentate în cadrul simpozioanelor și conferințelor organizate la nivel local, național și internațional;

Prezența bibliotecii în presa de specialitate, prin articole de profil în revistele culturale

Apariții în presa de specialitate

Biblioteca Județeană are privilegiul unic de a deține un fond extrem de valoros care-i definește statutul, „Fondul Documentar Eminescu” - donația Ion C. Rogojanu. Pentru valorificarea lui, biblioteca organizează în fiecare an Simpozionul Internațional „Eminescu – Carte, Cultură, Civilizație” Acest simpozion, este realizat împreună cu Universitate „Al.I. Cuza” Iași – Facultatea de Filologie și atrage permanent colaborări din mediul academic intern și internațional.

Toate comunicările sunt prezentate în volumul anual „Studii eminescologice / Etudes sur Eminescu / Eminescu Studies / Eminescu Studien”, coordonatori: prof. univ. dr. Viorica S. Constantinescu, prof. univ. dr. Lucia Cifor, prof. Cornelia Viziteu. În perioada 2013-2015 au apărut un număr de 3 volume (nr. 15-16-17) cu aproximativ 100 comunicări științifice. (vezi [04Anexa-Studii eminescologice 2013-2015/2016](#))

a.4. Măsuri luate pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari

În Biblioteca Județeană „Mihai Eminescu” Botoșani, ca de altfel în orice bibliotecă publică, a apărut în ultimul timp oportunitatea colectării și interpretării tuturor datelor statistice privind gradul de utilizare a bibliotecii. În felul acesta, toate compartimentele desfășurând activități specifice, dedicate servirii intereselor de informare, studiu, lectură, educație și recreere ale persoanelor, consemnează periodic întreaga gamă a operațiunilor și activităților ce pot fi evidențiate cantitativ. Astfel, acestea se regăsesc în documentele de raportare statistică specifice bibliotecilor:

- Raportul de activitate al fiecărui compartiment (cu centralizări lunare, trimestriale, și anuale)
- CULT 1, ce se înaintează Institutului Național de Statistică. (vezi [05Anexa-Cult 2013-2015](#))
- sondaje sociologice, sondaje Biblionet, discuții cu utilizatorii pe baza metodelor specifice de investigare a nevoilor de lectură - studiu și timp liber, precum și a cunoașterii dorințelor participării la anumite evenimente

culturale, am definit profilul beneficiarului sub toate aspectele, precum și căile de atragere spre activitatea de bibliotecă a cât mai multor utilizatori. (vezi 06Anexa-Sondaje 2013-2015/2016)

a.5. Grupurile-țintă ale activităților instituției:

Prin oferta sa de servicii, extrem de diversificată, în concordanță nu numai cu abilitățile și competențele personalului, ci și cu orizontul de așteptare al membrilor comunității, cu structura și calitatea colecțiilor, precum și cu oportunitățile funcționale ale spațiilor și dotărilor realizate până la această dată, biblioteca are asumată una dintre pozițiile de lider, în calitate de **centru de cultură și informare**. Din această postură, ca și prin misiunea sa, instituția se adresează, în mod nediscriminatoriu, tuturor categoriilor de beneficiari, indiferent de statutul socio-profesional, vârstă, sex, convingeri politice și religioase ori alte posibile elemente de diferențiere a persoanelor.

Atât pe termen scurt, cât și pe termen mediu/lung, potrivit largilor sale disponibilități de servire a intereselor de informare, studiu, lectură, educație și recreare ale tuturor categoriilor de public din cadrul comunității, biblioteca și-a focalizat și mai mult capacitatea de atragere a următoarelor categorii de public-țintă:

Pe termen scurt:

- adulții și persoanele de vârstă a treia;
- utilizatorii care consultă doar presa, legislația, materiale de referință, Internet-ul;
- utilizatorii aflați în tranzit, ce solicită informații turistice;
- utilizatorii care solicită doar informații de interes local (adrese, locații, diverse instituții);
- utilizatorii care doresc organizarea unor evenimente culturale diverse (lansări de carte, conferințe, simpozioane, expoziții, spectacole, etc.);
- actualii elevi din ciclurile primare, gimnaziale și liceale;
- preșcolarii (pentru familiarizarea de la vârste fragede cu cartea și mediul cultural, precum și pentru formarea unor deprinderi timpurii de lectură, necesare a se consolida în timp);

Pe termen lung:

- tinerii (mai ales elevii) și adulții – respectiv utilizatorii permanenți care constituie ponderea majoritară progresivă și care solicită informații enciclopedice de la toate secțiunile și serviciile bibliotecii (în consens și cu obiectivele educației permanente/învățării pe tot parcursul vieții);
- copiii preșcolari (viitorii elevi ai școlilor primare, gimnaziale și liceale), pentru familiarizarea de la vârste fragede cu cartea și mediul cultural, precum și pentru formarea unor deprinderi timpurii de lectură, necesare a se consolida în timp.

a.6. profilul beneficiarului actual:

În calitatea sa de instituție publică de cultură de interes județean, Biblioteca Județeană „Mihai Eminescu” Botoșani se adresează mai multor categorii de utilizatori țintă, pentru care există oferte personalizate (respectiv colecții care să satisfacă cerințele fiecărei categorii de public). În acest sens, instituția a căutat și caută nu numai să diversifice oferta culturală destinată publicului, ci și să îmbunătățească calitatea acestei oferte, intenționând și reușind astfel, în bună măsură, să cultive nu numai simțul cultural al publicului-țintă, ci și propria sa imagine. Având deopotrivă un mare grad de diversificare și adresabilitate dar și o calitate deosebită, serviciile culturale oferite de bibliotecă nu au rămas fără ecou în rândul publicului-țintă.

Pornind de la scopurile declarate ale activității sale, biblioteca urmărește creșterea gradului de interacțiune cu utilizatorii săi prin prestarea unor servicii și programe cu adresabilitate directă, prin achiziționarea unui fond de unități de bibliotecă cât mai apropiat de cerințele beneficiarilor, utilizarea unor materiale informative sau publicitare atractive pentru fiecare categorie de public.

În demersurile de eficientizare a activității culturale, pornind în principal de la criteriile de segmentare a publicului țintă, s-au identificat următoarele categorii principale de beneficiari, respectiv:

- preșcolarii
- elevii și studenții: cel mai numeros public este, în momentul actual, alcătuit din elevii din ciclurile primare, gimnaziale și liceale din județul Botoșani, cu precădere din municipiul Botoșani, cărora li se alătură studenți de la diverse universități din țară și Republica Moldova.
- publicul adult activ: format din toate categoriile profesionale (municipiu/județ)
- pensionari
- șomeri
- persoane cu dizabilități / nevoi speciale
- persoane private de libertate
- rezidenți străini / turiști

Oferta culturală a bibliotecii are în vedere satisfacerea necesităților culturale ale utilizatorilor, astfel că instituția realizează programe pentru licee, școli și grădinițe, programe pentru adolescenți/ studenți, programe pentru publicul adult și ghidaje generale pentru vizitele organizate.

Pentru a răspunde cât mai bine nevoilor categoriilor de beneficiari țintă identificate, biblioteca lucrează și cu alte criterii de segmentare, așa cum se întâmplă în cazul programelor pentru minoritățile etnice, persoane private de libertate, persoane cu dizabilitati etc.

Societatea informațională exercită o presiune crescândă asupra bibliotecii de tip tradițional. Calculatorul, scanner-ul, Internetul, toate celelalte dotări și noutăți tehnice aparținând spectaculosului domeniu guvernat de Tehnologia Informației și a Comunicațiilor (TI&C) sunt motorul unor transformări copleșitoare. Acestea ajută și determină biblioteca publică să-și “globalizeze” prezența și serviciile, să-și depășească (adesea spectaculos) tradiționala condiție de instituție cu spații închise, limitate comunicațional, facilitându-i plasarea în centrul intereselor de informare ale comunității.

În acest context, era firesc ca evoluțiile înregistrate în ultimul deceniu prin modernizarea și diversificarea serviciilor de bibliotecă, introducerea noilor tehnologii (TI&C) și promovarea unor politici active de transformare a bibliotecii publice în veritabil centru cultural și de informare, să conducă la diversificarea, tot mai vizibilă, și a modalităților/opțiunilor de accesare. Se evidențiază astfel:

a) utilizatori ai serviciilor directe, accesate în bibliotecă;

b) utilizatori ai serviciilor electronice, accesate de la distanță;

c) utilizatori ai serviciilor de animație culturală și instructiv-educative.

Orice colectare de date statistice și orice evaluare a unor indicatori de performanță a activității bibliotecare ține seama și de această realitate în continuă mișcare, capabilă să conducă la noi și importante schimbări în exercitarea profesiei, prin regândirea și remodelarea multor servicii de bibliotecă publică, potrivit noilor realități, tot mai vizibile în instituțiile noastre.

Din evaluarea noastră privind satisfacerea utilizatorului și creșterea eficienței serviciilor oferite au rezultat următoarele:

	2013/05.07.2013	2014	2015	31.03.2016
Număr de utilizatori activi Estimati	24.100	24.200	24.300	24.400
Număr de utilizatori activi Realizati	24.338	25.612	26.258	26.759
Număr de volumelor difuzate	700.002/355.010	700.112	700.847	175.225
Număr de utilizatori înscriși	26.024	26.724	27.278	27.645
Număr de locuitori	412.626	412.626	412.626	412.626
Indice anual de atragere la lectură %	6,31/-	6,47	6,61	-

Analiza cifrelor estimate comparativ cu cele realizate:

Gradul de fidelizare a utilizatorilor de tip „tradițional”, reflectat prin menținerea interesului acestora față de bibliotecă mai ales din perspectiva ofertei de documente ce pot fi împrumutate ori consultate pe loc, s-a consolidat treptat în secțiile bibliotecii, având însă și unele „oscilații”, pe măsura diversificării și optimizării serviciilor oferite și gradului de înnoire a colecțiilor.

În condițiile în care presiunile social-economice din mediul exterior instituției, extinderea rețelelor Internet, cât și evoluțiile structurale și calitative ale procesului de învățământ au continuat să se manifeste la modul crescendo asupra diferitelor categorii de public-țintă, numărul utilizatorilor de servicii directe și indirecte, a înregistrat o evoluție mai mult decât favorabilă.

B. Evoluția profesională a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

b.1. Adecvarea activității profesionale a instituției la politicile culturale la nivel național și la strategia culturală a autorităților;

Fiind implicați în domeniul de competență al sistemului cultural - educațional, trebuie să subliniem importanța aspectelor culturale atât în ceea ce privește configurarea cadrului de furnizare, cât și a conținutului serviciilor de educație, prin:

- o susținerea unor programe și proiecte care vizează reconsiderarea relaționării sectoarelor culturale și creative cu publicul și comunitatea (ex. expoziții, lansări de carte, vizite ghidate etc);
- o susținerea participării la viața culturală (ex. simpozioane, ateliere de creație, mese rotunde etc);
- o susținerea programelor și proiectelor care vizează utilizarea mass-media și IT pentru dezvoltarea audiențelor și pentru susținerea interactivității și a materializării competențelor și abilităților creative ale publicului, în special a categoriilor vulnerabile (ex. Bibliovacanța, cursuri IT/engleză seniori, manifestări diverse Filiala Penitenciar, servicii oferite persoanelor cu dizabilități etc).
- o realizarea de parteneriate cu sistemul învățământ, pentru adaptarea ofertei educaționale (ex. protocoale de colaborare/parteneriate cu toate instituțiile culturale și de învățământ ale județului);
- o diversificarea locațiilor în care are loc inserția ofertei culturale în spațiul public, în special printr-o

abordare policentrică sau chiar prin direcționarea către zonele/cartierele ce prezintă o ofertă culturală limitată. (ex. filiale de cartier: Primăverii, Grivița, spații neconvenționale: parc, centrul istoric, pietonalul Unirii etc).

Trebuie subliniat că și în cadrul acestor direcții de acțiune a existat o corelare anuală cu inițiative similare europene (ex. Calendarul UNESCO, Calendarul evenimentelor culturale naționale etc.) pentru a asigura o maximizare a efectelor acțiunilor, programelor sau proiectelor derulate.

b.2. Orientarea activității profesionale către beneficiari;

Pentru atragerea tuturor categoriilor de beneficiari am inițiat diverse activități, urmărind în timp o creștere graduală a numărului de utilizatori:

- împrumut interbibliotecar cu bibliotecile comunale/orășenești
- diversificarea ofertei culturale: cursuri/evenimente/activități
- vizite ghidate la bibliotecă și activități multimedia cu diverse categorii de utilizatori;
- asigurarea în continuare a activităților specifice informării comunitare;
- inițierea și punerea în practică a diverse proiecte culturale, campanii de presă, etc.;
- promovarea culturii și civilizației comunităților etnice (evrei, armeni, polonezi, germani, ruși, romi, lipoveni) prin diverse activități;
- activități destinate persoanelor private de libertate
- activități destinate persoanelor cu nevoi speciale

Ținând cont de cerințele tot mai diverse ale utilizatorilor, precum și de obiectivele instituției noastre, s-a avut în vedere permanent dezvoltarea profesională a personalului de specialitate prin diverse modalități specifice.

b.3. Analiza principalelor direcții de acțiune întreprinse

Biblioteca Județeană „Mihai Eminescu” Botoșani își exprimă vocația de instituție comunitară printr-o ofertă culturală bogată și atractivă, ce promovează valorile naționale și universale. În această direcție biblioteca devine un foarte activ centru cultural, un spațiu al comunicării, educației și recreerii.

Acțiunile culturale specifice bibliotecii, program ce are ca obiectiv consolidarea poziției Bibliotecii Județene „Mihai Eminescu” de nucleu cultural și educativ al comunității, prin organizarea de activități cât mai diverse și valorificarea potențialului informațional, este structurat pe două segmente, și anume:

a) Evenimentele – „cartea de vizită a Bibliotecii”:

Identificând necesitățile comunității, am acționat potrivit cerințelor de stimulare/satisfacere a disponibilităților existente la nivelul acesteia pentru formarea/cultivarea deprinderilor de petrecere a timpului liber și de educație cultural-artistică la orice vârstă, cu scopul declarat ca Biblioteca Județeană „Mihai Eminescu” să fie permanent un foarte activ centru cultural, **un spațiu al comunicării, educației și recreerii.**

În acest scop am căutat continuu să diversificăm acțiunile organizate. De altfel, biblioteca trebuie să își exprime **vocația de instituție comunitară și printr-o ofertă culturală bogată și atractivă, ce promovează valorile naționale și universale:** expoziții și lansări de carte, expuneri și simpozioane, omagierea unor evenimente istorice sau a unor personalități culturale, seri de audiții și recitaluri, întâlniri cu scriitorii, saloane de carte, expoziții de pictură și grafică, festivaluri, ș.a.m.d., organizate conform *Calendarului anual privind acțiunile cultural-artistice* și diverselor oportunități ivite ocazional (acțiuni care nu pot fi planificate în prealabil).

Tocmai din acest motiv, în anii 2013-2015/2016 am urmărit în continuare:

- intensificarea colaborării cu instituțiile școlare, cu instituțiile de cultură, cu alte instituții din municipiu și din județ, în organizarea și susținerea unor evenimente culturale complexe, interactive;
- organizarea de activități de promovare a anti-discriminării, prin inițierea și organizarea unor acțiuni de promovare a culturii minorităților naționale din jud. Botoșani;
- implicarea activă în colaborări și/sau proiecte comune cu scriitorii români și străini, edituri / editori, diverse alte instituții / organizații care sprijină „cartea”, respectiv tipărirea și difuzarea acesteia.

b) Valorificarea potențialului informațional al bibliotecii (al publicațiilor monografice și seriale, al tuturor resurselor documentare ale bibliotecii), prin:

- utilizarea bibliotecii de către un public cât mai numeros (utilizatori activi și participanți la

manifestări);

- organizarea de audiții muzicale pentru melomani (adulți, elevi), însoțite de recitaluri și concerte de referință pentru valorile componistice și interpretative ale muzicii culte;
- organizarea unor programe tip „club de vacanță” (Bibliovacanța), vizând toate categoriile de vârstă (cursuri diverse, ateliere de lucru, activități în aer liber);
- organizarea unor expoziții de carte cât mai diverse (gen, Incursiuni în tainele Planetei, Călătorii virtuale, Evocări aniversare/comemorative);
- studiu în sălile de lectură specializate (Sala de lectură – colecția enciclopedică, presă, Fond Eminescu, Cabinetul de Numismatică și Filatelie, Secția pentru copii, Mediatecă, Limbi străine) și tranzacții de împrumut la domiciliu sau audiții muzicale;
- asigurarea de informații legislative (inclusiv electronice), respectiv documente legislative listate, și/sau informații din diverse alte baze de date specializate;
- informare la zi din fișierele tematice;
- încheierea de parteneriate și protocoale de colaborare cu instituțiile școlare, în vederea susținerii în comun a unor activități specifice vizând inițierea micilor cititori în utilizarea serviciilor de bibliotecă și în cunoașterea instrumentelor de informare, susținerea unor manifestări culturale care să formeze gustul pentru lectură și educație artistică: recitaluri, concursuri tematice, expoziții de desen și pictură ale elevilor, audiții muzicale, cenacluri literare; prezentări de carte, medalioane literare, expoziții tematice.

Amploarea și eficiența preocupărilor din acest domeniu se regăsesc, spre satisfacția noastră, atât în evoluții semnificative ale numărului de evenimente organizate și găzduite – lansări de carte, simpozioane tematice, colocvii și conferințe, expoziții, spectacole și momente artistice, recitaluri, cluburi de lectură, lecturi publice, cursuri, concursuri, ateliere, festivități și alte activități diverse (evidențiate în lista programelor și proiectelor culturale din anii 2013-2015/2016), cât și în creșterea gradului lor de atractivitate. (vezi 07Anexa-Activitati 2013-2015/2016)

Promovarea imaginii și patrimoniului bibliotecii ca centru cultural și de informare s-a realizat și prin participarea la diverse manifestări culturale, locale și naționale, organizate în parteneriat cu numeroase instituții, asociații și foruri culturale (festivaluri, simpozioane, gale, expoziții etc.). (vezi anexele: 08Anexa-Participarea la manifestari culturale 2013-2015/2016, 09Anexa-Parteneriate 2013-2015/2016)

- **Automatizarea prelucrării și circulației documentelor**, având ca obiectiv perfecționarea accesului la informații și documente și dezvoltarea serviciilor bazate pe noile tehnologii ale informației, s-a axat pe cele două componente ale sale:
- **Automatizarea prelucrării documentelor:** prelucrarea automatizată a documentelor; căutare și regăsire informații, bazate pe elementele descrierii bibliografice
Programul de informatizare „ALICE” utilizat în biblioteca județeană este unul deosebit de complex, organizat într-o formă modulară și flexibilă, fapt ce a dus la introducerea sa în multe biblioteci publice.
Interfața pentru prelucrarea documentelor asigură, pe lângă introducerea în bazele de date a descrierilor bibliografice ale documentelor, o gamă largă de instrumente de căutare și regăsire, bazate pe multitudinea de elemente ale descrierii bibliografice, precum și pe termenii suplimentar atașați potrivit prelucrării și indexării pe vedete de subiect. Se asigură astfel constituirea de ample cataloage virtuale, care le înlocuiesc pe cele clasice conferind o mai mare flexibilitate, diversitate și operativitate în procesul de căutare și regăsire a informațiilor.
În acest sens menționăm faptul că în anii 2013-2015/2016 toate documentele nou achiziționate au fost prelucrate prin utilizarea softului Alice. În plus, majoritatea unităților de bibliotecă, au fost introduse în baza de date a acestui soft. De altfel, importanța acestui proiect este demonstrată și de faptul că acest software asigură nu doar suportul electronic pentru prelucrarea documentelor, ci întreaga gestionare a colecțiilor (cu toată mișcarea formularistică necesară, de la cea privind intrarea documentelor în bibliotecă și până la ieșirea acestora).
- **Automatizarea circulației documentelor:**
Potrivit nevoilor de informare și comunicare tot mai rapidă, în condiții de scurtare a timpilor de așteptare, biblioteca a trecut la automatizarea completă a circulației documentelor împrumutate/restituite de utilizatori și a permiselor electronice. Folosirea acestei tehnici, ce presupune și utilizarea cititoarelor electronice de coduri de bare, vizează nu numai o servire mai

operativă, ci și o evidență mai precisă a documentelor aflate în circulație, corelată cu deloc neglijabila oportunitate de a facilita studii, analize și evaluări privind tematica documentelor împrumutate și frecvența împrumuturilor realizate de fiecare utilizator sau un anumit grup țintă.

➤ **Dezvoltarea de noi servicii și facilități de informare pentru utilizatori:**

Programul urmărește atât creșterea gradului de utilizare a bibliotecii, cât și asigurarea unui acces lărgit la resursele informaționale. De aici și oportunitatea proiectului și lărgirea sferei sale de aplicare, prin:

- asigurarea de asistență de specialitate în navigarea pe Internet în domenii de interes pentru studiu și informare;
- asigurarea de asistență de specialitate în utilizarea soft-ului ALICE pentru regăsirea informațiilor, în toate secțiile de Relații cu publicul;
- asigurarea de împrumut interbibliotecar național, axat pe două componente: publicații solicitate spre împrumut bibliotecilor din țară, respectiv publicații împrumutate de Biblioteca Județeană „Mihai Eminescu” către alte biblioteci;
- prin consultarea site-ului bibliotecii: www.bibliotecabotosani.ro, utilizatorii au acces la o gamă foarte largă de informații din toate domeniile de interes (catalog online, link-uri diverse naționale și internaționale, calendarul evenimentelor instituției, „întreabă bibliotecarul” etc.).
- inițiere periodică în tehnica de căutare și evaluare a surselor de informare în vederea dezvoltării deprinderilor de muncă intelectuală autonomă, în cadrul Secțiilor de relații cu publicul, prin vizite planificate ale claselor de elevi („Școala altfel”, vizite ghidate, VIB etc.);
- acordarea de referințe orale, în scris, telefonic și on-line la solicitările publicului și dezvoltarea bazelor de date;
- asigurarea unei oferte minimale de documente/bibliografii pe teme de interes comunitar (informare comunitară locală și informare europeană – ex. CIC);
- extinderea serviciilor de bibliotecă pentru diverse categorii de public, cu derularea unor tipuri de activități cât mai diverse, dintre care menționăm:
 - **Bibliovacanța - program desfășurat în perioada iulie-septembrie 2013-2015.** (cursuri diverse: limbi străine, lecturi publice, chimie, biologie, matematică, gramatică, desen, IT, colecții și colecționari, micii sanitari, micii reporteri, epigrafiști etc.)
 - **Curs IT pentru seniori** - Biblioteca Județeană „Mihai Eminescu” a continuat seria de cursuri de inițiere în utilizarea calculatorului și a Internetului pentru pensionari.
 - **Calificare și perfecționare pentru profesia de bibliotecar** - deplasări în teren pentru a acorda asistență metodică și sprijin în pregătirea și organizarea unor manifestări cultural-educative în bibliotecile comunale și orașenești. Întâlniri metodice periodice în vederea optimizării activității bibliotecarilor din bibliotecile publice ale județului Botoșani.
 - **Curs de „Public Speaking”** în colaborare cu Clubul Toast Masters Internațional, filiala Botoșani. Misiunea clubului este de a oferi un mediu de învățare pozitiv și un suport interactiv, prin intermediul căruia fiecare membru să își dezvolte abilitățile de comunicare și de leadership, toate acestea ducând la dezvoltarea personală, profesională și la creșterea încrederii în sine.
 - **„Clubul Melomanilor” – curs de educație muzicală** și promovare a tuturor formelor de exprimare artistică.
 - **Curs de inițiere în limba engleză pentru adulți.** Biblioteca Județeană „Mihai Eminescu” a continuat pe tot parcursul anilor 2013-2015/2016 seria cursurilor de inițiere în tainele limbii lui Shakespeare pentru adulți.
 - **„Academia Hiperboreană”** club de dezbateri filosofice, științifice, culturale.
 - **Curs Legis România** – implementare platforma de legislație online. Cursul de Formare în implementarea platformei LEGIS a avut rolul de a instrui personalul implicat în livrarea informațiilor legislative către utilizatori.
 - **Clubul de germană.** Început în cadrul Programului Bibliovacanța, proiectul s-a desfășurat pe tot parcursul perioadei 2013-2015
 - **Advocacy** pentru biblioteci puternice și comunități unite
 - Extinderea programului la nivelul județului cu încă 5 biblioteci comunale Acest curs a însemnat un pas înainte către răspandirea acestui tip de cunoștințe și abilități către bibliotecarii care au nevoie să fie pregătiți să sustină investițiile făcute în comunitățile acestora.

- Achiziția de unități de bibliotecă. Activitate permanentă raportată la cerințele utilizatorilor
- Donații de carte către comunitățile de români din afara granițelor. În anii 2013-2015/2016 Biblioteca Județeană "Mihai Eminescu" Botoșani a menținut relațiile cu românii din Diaspora prin donație de carte (Ucraina - reg. Cernăuți, Canada, Rep. Moldova, Chile, Grecia, Italia), respectiv sprijinirea prin campanii publice a constituirii unor colecții de carte în limba română.
- Toastmasters – curs de public speaking.
- Clubului Oamenilor de Artă, deschis tuturor iubitorilor de frumos din județul Botoșani. Prin înființarea acestui club, instituția dorește să contribuie la strategia de dezvoltare culturală, care să transforme Botoșaniul, județ în care au văzut lumina atât de multe personalități marcante ale României, într-un pol cultural european. Curs de educație artistică.

C. Organizarea, funcționarea instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, pentru mai buna funcționare, după caz:

c.1. Măsurile de organizare internă

Cerințele realizării funcției de organizare sunt dinamismul continuu, adaptarea permanentă la schimbările interne și externe și identificarea soluțiilor optime prin luarea în considerare a tuturor intercondiționărilor, sens în care în anii 2013-2015/2016 am acționat în următoarele direcții:

- actualizarea organigramei și a statului de funcții ale bibliotecii, în sensul eficientizării unor sectoare de activitate ale instituției;
- delegarea concretă a autorității și împărțirea clară a atribuțiilor ce revin fiecărui salariat în conformitate cu organigrama și sfera de competență;
- corelarea responsabilității cu autoritatea și delegarea autorității pe niveluri în conformitate cu organigrama instituției și în limitele Regulamentului de organizare și funcționare;
- înaintarea propunerilor privind aprobarea/rectificarea bugetului anual de venituri și cheltuieli;
- înaintarea propunerii privind aprobarea Calendarului anual de acțiuni culturale;
- studierea și promovarea actelor normative privind angajarea și salarizarea personalului;
- emiterea de decizii în baza referatelor întocmite și aprobate;
- completarea dosarelor personale ale salariaților cu diverse documente justificative.

(vezi 10Anexa-Organigrama 2013-2015/2016)

c.2. Propuneri privind modificarea reglementărilor interne

- Propunerile privind aprobarea/rectificarea bugetului anual de venituri și cheltuieli;
- Propunerile privind aprobarea/modificarea statului de funcții și organigramei instituției;
- Propunerile privind aprobarea Calendarului anual de acțiuni culturale.

c.3. Sinteza activității organismelor colegiale de conducere

I. În cadrul Bibliotecii Județene "Mihai Eminescu" Botoșani, funcționează **consiliul de administrație, cu rol consultativ.**

Consiliul de administrație este condus de director, în calitate de președinte și este format din 5 membri: director, contabil-șef, reprezentanți ai principalelor compartimente ale bibliotecii, desemnați prin decizie a directorului și un reprezentant al Consiliului Județean Botoșani, desemnat de acesta.

Consiliul de administrație al Bibliotecii Județene "Mihai Eminescu" Botoșani dezbate și își însușește prin consens:

- a) proiectul bugetului propriu și contul de încheiere a exercițiului bugetar;
- b) proiectul programului anual de activitate și strategia de dezvoltare;
- c) rapoartele de evaluare a activității întocmite de director și măsurile propuse pentru îmbunătățirea activității;
- d) propunerile de modificare a structurii organizatorice și numărului de personal;
- e) propunerile privind atribuțiile compartimentelor functionale și de specialitate;
- f) raportul anual de activitate întocmit de director care se va prezenta Consiliului Județean Botoșani;

- g) regulamentul de ordine interioara al instituției;
h) alte probleme cu care a fost sesizat de Consiliul Județean Botoșani.

(vezi **11Anexa-Consiliul de administratie - Decizii 2013-2015/2016**)

II.În cadrul Bibliotecii Județene "Mihai Eminescu" Botoșani, funcționează un **consiliu de specialitate**, cu rol consultativ în domeniul dezvoltării colecțiilor, cercetării științifice și al activităților culturale.

Consiliul de specialitate este format din 4 membri și cuprinde bibliotecari, personalități culturale și științifice, alți specialiști, numiți prin decizie a directorului.

(vezi **12Anexa-Consiliul de specialitate - Decizii 2013-2015/2016**)

În perioada 2013-2015/2016 activitatea consiliilor de conducere și științific s-a armonizat cu informarea și consultarea permanentă a specialiștilor din cadrul bibliotecii.

Șef serviciu relații cu publicul are atribuții de coordonare stabilite prin fișa postului, ce urmăresc îndeplinirea indicatorilor de performanță ale secțiilor relații cu publicul.

Comisiile de : perfecționare, achiziții, casare a documentelor își desfășoară activitatea pe tot parcursul anului, ori de câte ori este nevoie.

c.4. dinamica și evoluția resurselor umane ale instituției (fluctuație, cursuri, evaluare, promovare, motivare/ sancționare)

Fluctuație:

Tabelul managementului resurselor umane:

a. conducerea: conducerea instituției este alcătuită din manager (director), 1 șef serviciu, 1 contabil șef.

b. personalul:

An	Total personal de execuție	
	Estimat (conform Planului minimal și statului de funcții din ian.01.01)	Realizat (conform statului de funcții din dec.-31.12)
2013	33	31
2014	33	31
2015	33	31
2016 (pina la 31.03.2016)	33	31

sau, într-o altă formulă:

INDICATORI Planului minimal și statului de funct.	Estimat (ian. 2013)	Realizat (dec 2013)	Estimat (ian. 2014)	Realizat (dec. 2014)	Estimat (ian. 2015)	Realizat (dec. 2015)	Estimat (ian. 2016)	Realizat (martie. 2016)
Număr de personal conform statului de funcții aprobat, din care:	36	34	36	34	36	34	36	34
- personal de specialitate	30	28	20	28	30	28	30	28
- personal administrativ	4	4	4	4	4	4	4	4
- personal de întreținere	2	2	2	2	2	2	2	2

* Conform OUG 77/26.06.2013 structura de personal a suferit modificari in sensul eliminarii posturilor vacante existente in organigrama si statul de functii aprobate in ianuarie 2013.

În anul 2014, începând cu data de 1 decembrie , cf. Dispoziției nr. 15 din 17.11.2014, a încetat Contractul individual de muncă a doi salariați ca urmare a pensionării pentru limită de vârstă

În anul 2015, începând cu data de 1 martie, cf. Dispoziției nr. 3 din 16.02.2015, a încetat Contractul individual de muncă a unui salariat ca urmare a pensionării anticipate.

Începând cu data de 1 iunie 2015 au fost angajați prin concurs 4 bibliotecari pe locurile vacante (3 posturi de bibliotecar pe perioadă nedeterminată și un post de bibliotecar pe perioadă determinată).

Perfecționare profesională: (vezi **13Anexa-Cursuri de perfectionare 2013-2015/2016)**

În perioada 2013-2015 activitatea de perfecționare profesională la care au participat anual un număr minim de 10 bibliotecari s-a concretizat prin:

- Cursuri de calificare și perfecționare în domeniul biblioteconomiei (modul I-II)

- Întalnirile semestriale, organizate de bibliotecă, în calitate de for coordonator metodologic, se adresează tuturor bibliotecarilor din bibliotecile orașenești și comunale.
- conform fișei postului, fiecare angajat a alocat un timp pentru **informare și dezvoltare profesională**, obținându-se astfel o conectare la fluxul informațional atât de rapid și divers al societății;
- sesiuni trimestriale de lucru având ca obiectiv implementarea **Programului de Dezvoltare a Sistemului de Control Intern Managerial** - coordonator acreditat: ec. A. Dorneanu (4 sesiuni – 10 participanți);
- sesiuni de instruire privind **utilizarea și valorificarea Programului Biblionet**, și a softurilor educaționale **INTUITEXT**.

Evaluare

Pentru anii 2013-2015 evaluarea personalului s-a concretizat prin ”Fișa de evaluare a performanțelor profesionale individuale”, s-a făcut anual la începutul fiecărui an pentru anul precedent.

Au fost evaluate Obiectivele individuale și Criteriile de performanță pentru întreaga activitate a salariaților (perioada 2013-2015).

Analizând activitatea desfășurată în deplină concordanță cu obiectivele și criteriile de performanță asumate, a fost acordat calificativul ”Foarte bine” tuturor angajaților.

Un alt mod de evaluare a personalului s-a realizat prin valorificarea rezultatelor obținute în urma implementării Sistemului de Control Managerial.

Promovarea personalului din instituție

În anii 2013-2015, nu au fost situații de promovare.

Motivare / sancționare

Premieri, acordări de prime, comisii de disciplină (măsuri, sancțiuni dispuse): nu a fost cazul.

c.5. măsuri luate pentru gestionarea patrimoniului instituției, îmbunătățiri/refuncționalizări ale spațiilor.

Ținând cont de principiile moderne aplicate în biblioteconomie, am avut în vedere permanent crearea unui ambient cât mai plăcut și a unui acces cât mai facil al utilizatorilor la toate resursele bibliotecii.

Contactul direct realizat prin alocarea a peste 60% din spațiu „raftului liber”, a dus la îmbunătățirea evidentă a relației bibliotecă – utilizator.

În același timp s-a acordat o importanță deosebită gestionării corecte a resurselor informaționale (unități de bibliotecă), prin completarea documentelor specifice (Registrul Inventar, Registrul de Mișcare a Fondurilor), precum și actualizarea continuă a instrumentelor interne de lucru (Catalogul General).

SITUAȚIA SPAȚIILOR 2013-2015/2016

Denumirea	Amplasament	Suprafață (m.p.)	Proprietate / chirie
Sediul nou	Calea Națională nr. 64	990,00	spațiu domeniu public dat în administrare
Sediul vechi	Calea Națională nr. 62	588,33	contract închiriere SC NORD PROIECT SA
Filiala nr. 1	Primăverii nr. 25	180,00	spațiu domeniu public dat în administrare
Filiala nr. 2	Grivița nr. 57	135,00	contract închiriere SC LOCATIVA SA Botoșani
Filiala nr. 3	Al. Pacea nr. 7	40,00	contract închiriere Școala nr. 16 Botoșani
Mediatecă.	Unirii nr. 10	216,09	spațiu domeniu public dat în administrare

Indice de ocupare a sălilor/spațiilor destinate beneficiarilor (la sediu) (%):

Indicele de ocupare a tuturor sălilor/spațiilor bibliotecii este de 100%. Dacă în ceea ce privește indicele de ocupare a tuturor sălilor/spațiilor de depozitare ale bibliotecii situația este clară, în ceea ce privește indicele de ocupare a sălilor/spațiilor destinate beneficiarilor situația este un pic mai complexă, deoarece specificul bibliotecii este de spațiu deschis, inclusiv cu acces liber la raft în secțiile de împrumut și filiale, cu utilizarea gratuită a tuturor serviciilor, drept pentru care cuantificabil poate fi doar indicele de ocupare a sălilor de lectură, care este de aprox. 80%.

		Existent la sfârșitul anului 2015
1.	Documente cu acces liber la raft (din total colecții) – unități fizice	326.241
2.	Metri lineari de rafturi ocupate de colecții – total	12.530
3.	- din care metri lineari de rafturi cu acces liber ocupate de colecții	7.625

Mentținerea unei funcționalități optime a spațiilor bibliotecii a fost realizată în anii 2013-2015/2016 prin câteva lucrări de reparații curente, igienizare, reparații instalații electrice (sediu, filiale). În același timp, pentru o mai bună punere în valoare a patrimoniului bibliotecii, a fost refuncționalizat un spațiu administrativ. În noua încăpere a fost reorganizată secția Colecții Speciale - Fond tradițional.

c.6. măsuri luate în urma controalelor, verificării/auditării din partea autorității sau a altor organisme de control în perioada raportată

Corpul de Control al Președintelui Consiliului Județean Botoșani, în perioada 17.03.2014 – 31.03.2014, a analizat activitatea instituției pentru anii 2012-2013. În urma controlului efectuat în baza actului de control nr. 6265/31.03.2014 nu s-au constatat deficiențe în activitatea desfășurată de Biblioteca Județeană Mihai Eminescu Botoșani în perioada menționată mai sus.

Cele menționate mai sus sunt exemplificate în NOTA DE CONSTATARE nr.6648/21.05.2015 emisă de CAMERA DE CONTURI BOTOSANI; RAPORTUL DE AUDIT nr.2544/16.02.2015 emis de COMPARTIMENTUL AUDIT INTERN din cadrul CONSILIULUI JUDETEAN BOTOSANI; RAPORTUL DE CONTROL 1658/4.02.2016 (perioada 2014-2015) emis de CORPUL DE CONTROL AL PRESEDINTELUI CONSILIULUI JUDETEAN BOTOSANI.

D. Evoluția situației economico-financiare a instituției

d.1. Analiza datelor financiare din proiectul de management corelat cu bilanțul contabil al perioadei raportate;

Pentru o analiză pertinentă asupra perioadei raportate, prezentăm în continuare, în mod detaliat, **Execuția bugetară a Bibliotecii Județene „Mihai Eminescu” Botoșani pentru anii 2013-2015/2016**, corelată cu datele financiare din proiectul de management:

CONTUL DE EXECUȚIE A BUGETULUI

BIBLIOTECII JUDEȚENE ”MIHAI EMINESCU” Botosani - la data de 31.12.2013

Denumirea indicatorilor	Cod	Credite bugetare initiale	Credite bugetare Aprobate def.	Plati efectuate	Realizat: plăți efectuate raportat la creditele bugetare aprobate (%)
Cheltuieli de personal	10	1.150.000	1.119.000	1.116.552	99,79
Cheltuieli materiale	20	450.000	481.000	427.172	88,81
Cheltuieli de capital	70	0	0	0	0
TOTAL		1.600.000	1.600.000	1.543.724	96,49

CONTUL DE EXECUȚIE A BUGETULUI

BIBLIOTECII JUDEȚENE ”MIHAI EMINESCU” Botosani - la data de 31.12.2014

Denumirea indicatorilor	Cod	Credite bugetare initiale	Credite bugetare Aprobate def.	Plati efectuate	Realizat: plăți efectuate raportat la creditele bugetare aprobate (%)
Cheltuieli de personal	10	1.139.000	1.095.000	1.090.116	99,56
Cheltuieli materiale	20	405.000	449.000	447.916	99,76
Cheltuieli de capital	70	0	0	0	0
TOTAL		1.544.000	1.544.000	1.538.032	99,62

CONTUL DE EXECUȚIE A BUGETULUI

BIBLIOTECII JUDEȚENE ”MIHAI EMINESCU” Botosani - la data de 31.12.2015

Denumirea indicatorilor	Cod	Credite bugetare initiale	Credite bugetare Aprobate def.	Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
Cheltuieli de personal	10	1.123.000	1.040.000	1.040.000	1.036.594	1.036.594	0	1.048.428
Cheltuieli materiale	20	477.000	560.000	560.000	558.249	558.249	0	449.256
Cheltuieli de capital	70	0	0	0	0	0	0	10.059
TOTAL		1.600.000	1.600.000	1.600.000	1.594.843	1.594.843	0	1.507.743

CONTUL DE EXECUȚIE A BUGETULUI

BIBLIOTECII JUDEȚENE ”MIHAI EMINESCU” Botosani - la data de 31.03.2016

Denumirea indicatorilor	Cod	Credite bugetare aprobate	Credite bugetare trimestriale	Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
Cheltuieli de personal	10	1.400.000	361.000	1.400.000	1.400.000	317.657	1.082.343	313.039
Cheltuieli materiale	20	350.000	110.000	350.000	87.843	87.843	-	90.708
Cheltuieli de capital	70	-	-	-	-	-	-	1.598
TOTAL		1.750.000	471.000	1.750.000	1.487.843	405.500	1.082.343	405.345

Evoluția valorii indicatorilor de performanță în perioada raportată, conform criteriilor de performanță ale instituției, din următoarele tabele:*

* Datele cuprinse în următoarele tabele sunt conforme indicatorilor de performanță negociați și aprobați, în contractul de management.

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Perioada evaluată (2013)				Perioada evaluată (2014)		Perioada evaluată (2015)		Perioada evaluată (2016)		
		Estimat 2013		Realizat 2013		Estimat	Realizat	Estimat	Realizat	Estimat		Realizat
		01.01-31.12	5.07-31.12	01.01-31.12	5.07-31.12					01.01-31.12	01.01-31.03	
1.	Cheltuieli pe vizită la bibliotecă (subvenție + venituri - cheltuieli de capital)/nr. de vizite la biblioteca	5,81	5,81	5,61	5,61	5,81	5,61	5,78	5,73	6.29		5,80
2.	Fonduri nerambursabile atrase (lei)							40.400	40.337			
3.	Număr de activități educaționale	Nu este cazul		Nu este cazul		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul		Nu este cazul
4.	Număr de apariții media (<u>fără comunicate de presă</u>)	45	23	61	32	50	63	55	70	60	15	16
5.	Număr de beneficiari neplătitori (activi + ocazionali)	39.100		39.488		39.200	41.089	39.300	42.806	39.400		19.902
6.	Număr de beneficiari plătitori	Nu se aplică în cazul bibliotecilor		Nu se aplică în cazul bibliotecilor		Nu se aplică în cazul bibliotecilor	Nu se aplică în cazul bibliotecilor	Nu se aplică în cazul bibliotecilor	Nu se aplică în cazul bibliotecilor	Nu se aplică în cazul bibliotecilor		Nu se aplică în cazul bibliotecilor
7.	Numar programe specifice: vizite la biblioteca,vizite virtuale site, web 2.0, participanti expozitii etc.	275.000	137.500	275.260	137.630	276.000	276.621	277.000	277.901	278.000	69.500	69.900
8.	Număr de expoziții / Număr de reprezentații / Frecvența medie zilnică	Nu se aplică în cazul bibliotecilor		Nu se aplică în cazul bibliotecilor		Nu se aplică în cazul bibliotecilor	Nu se aplică în cazul bibliotecilor	Nu se aplică în cazul bibliotecilor	Nu se aplică în cazul bibliotecilor	Nu se aplică în cazul bibliotecilor		Nu se aplică în cazul bibliotecilor
9.	Număr de proiecte/acțiuni culturale	140	70	443	230	142	451	143	462	144	36	45
10.	Venituri proprii din activitatea de bază	Nu este cazul		Nu este cazul		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul		Nu este cazul
11.	Venituri proprii din alte activități	Nu este cazul		Nu este cazul		Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul		Nu este cazul

PRINCIPALII INDICATORI ECONOMICI IN ANUII 2013-2015/2016								
	Propus 2013	Realizat 2013	Propus 2014	Realizat 2014	Propus 2015	Realizat 2015	Propus 2016	Realizat 31.03.2016
Lista obiectivelor prevăzute în proiectul de management								
a). Managementul resurselor umane – personal	41	36*	36	36	36	34	36	34
- conducerea	3	3	3	3	3	3	3	3
- personal de specialitate	33	28	28	28	28	26	28	26
- personal administrativ	5	5	5	5	5	5	5	5
b). Managementul economico-financiar total								
- venituri proprii	0	62.280	0	39.759	0	0	0	0

- subvenții	1.600.000	1.543.724	1.544.000	1.538.032	1.600.000	1.594.843	1.750.000	405.500
- cheltuieli de personal, inclusiv colaboratorii	1.150.000	1.116.552	1.139.000	1.090.116	1.123.000	1.036.594	1.400.000	317.657
- cheltuieli de întreținere	450.000	427.172	405.000	447.916	477.000	558.249	350.000	87.843
- cheltuieli pentru reparații capitale	0	0	0	0	0	0	0	0
- cheltuieli de capital	0	0	0	0	0	0	0	0
Criterii de performanță								
Cheltuieli pe vizitator, din care:								
- din subvenție	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor (%)	71,88%	72,33	73,77	70,88	70.19%	64,99%	80%	78,34%
Gradul de acoperire a salariilor din alocații bugetare (%)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

* Conform OUG 77/26.06.2013 structura de personal a suferit modificari in sensul eliminarii posturilor vacante existente in organigrama si statul de functii aprobate in ianuarie 2013.

PRINCIPALII INDICATORI CULTURALI IN ANUII 2013-2015/2016											
	Propus (2013)		Realizat (2013)		Propus 2014	Realizat 2014	Propus 2015	Realizat 2015	Propus 2016		Realizat 2016
	01.01-31.12	5.07-31.12	01.01-31.12	5.07-31.12					01.01-31.12	01.01-31.03	
- numărul de proiecte culturale proprii:	21	11	25	13	22	27	23	28	24	6	7
- activități/manifestări cultural artistice pe sectii / filiale	140	70	443	230	142	451	143	462	144	36	45
- alte manifestări culturale: seminarii, conferințe, simpozioane etc. (județene, naționale, internaționale)	20	10	27	14	21	25	23	29	24	3	3
- studii/cercetări/activități de documentare/monografii	25	12	31	16	26	35	27	35	25	0	0
- numar programe specifice: vizite la biblioteca,vizite virtuale site, web 2.0, participanti expozitii	275.000	137.500	275.260	138.012	276.000	276.621	277.000	277.901	278.000	69.500	69.900
- evidenta patrimoniului: inregistrari catalografice in sistem automatizat	402.000		454.745		403.000	467.150	404.000	479.537	480.000		479.912
- număr de utilizatori activi	24.100		24.338		24.200	25.612	24.300	26.258	26.400		26.759
- numar de aparitii in presa (locala, nationala)	90	45	215	102	95	189	100	170	105	26	42
- materiale de promovare (afise, pliante, flayere, bannere, articole, stiri	100	50	240	120	105	149	110	146	115	28	45
- parteneriate/protocoale	90	45	125	65	95	122	100	176	105	27	28
- realizarea unor studii vizând cunoașterea	4	2	5	3	4	6	4	4	4	1	1

categoriilor de beneficiari, a asteptarilor acestora, sondaje											
- perfecționarea personalului, numărul de angajați care au urmat diverse forme de perfecționare	10	5	19	6	10	11	10	10	10	0	0

Date comparative de cheltuieli (estimări și realizări) în perioada raportată (2013-2015/2016):

In anii 2013-2015/2016 au fost prevăzuți și realizați indicatorii economici din tabelul de mai jos:

OBIECTIVE ȘI CRITERII DE PERFORMANȚĂ								
	Propus 2013	Realizat 2013	Propus 2014	Realizat 2014	Propus 2015	Realizat 2015	Propus 2016	Realizat la 31.03.2016
2. Lista obiectivelor prevăzute în proiectul de management								
a). Managementul resurselor umane – personal	41	36	36	36	36	34	36	34
- conducerea	3	3	3	3	3	3	3	3
- personal de specialitate	33	28	28	28	28	26	28	26
- personal administrativ	5	5	5	5	5	5	5	5
b). Managementul economico-financiar total								
- venituri proprii	0	62.280	0	39.759	0	0	0	0
- subvenții	1.600.000	1.543.724	1.544.000	1.538.032	1.600.000	1.594.843	1.750.000	405.500
- cheltuieli de personal, inclusiv colaboratorii	1.115.000	1.116.552	1.139.000	1.090.116	1.123.000	1.036.594	1.400.000	317.657
- cheltuieli de întreținere	450.000	427.172	405.000	447.916	477.000	558.249	350.000	87.843
- cheltuieli pentru reparații capitale	0	0	0	0	0	0	0	0
- cheltuieli de capital	0	0	0	0	0	0	0	0

***Cheltuieli pe vizită la bibliotecă, din care:
din subvenție/alocație
din venituri proprii***

OBIECTIVE ȘI CRITERII DE PERFORMANȚĂ								
	Propus 2013	Realizat 2013	Propus 2014	Realizat 2014	Propus 2015	Realizat 2015	Propus 2016	Realizat la 31.03.2016
4. Criterii de performanță								
4.1. Cheltuieli pe vizită la bibliotecă, din care:								
- din subvenție	5,82	5,61	5,59	5,56	5,78	5,74	6,29	5,80
- din venituri proprii	0	0	0	0	0	0	0	0

E. Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management:

Se realizează prin raportare la:

e.1. Viziune

Pornind de la rezultatele și obiectivele de până astăzi ale Bibliotecii Județene "Mihai Eminescu" Botoșani, considerăm că elementele esențiale ale unui proces de dezvoltare continuă și durabilă a instituției sunt subsumate **viziunii manageriale** proprii, formulate astfel:

Biblioteca:

- * **loc de întâlnire** preferat al comunității;
- * **resursă** reală de cultură, informație și educație continuă;
- * **fond documentar** ce contribuie la cunoașterea identității botoșănene;
- * **rol regional** complex ca **instituție profesională și de specialitate**;
- * **capabilă să se adreseze eficient și atractiv** unui public divers.
- * **ofertă culturală** destinată satisfacerii tuturor nevoilor spirituale ale utilizatorilor.

e.2. – Misiunea

Biblioteca Județeană "Mihai Eminescu" Botoșani instituție de distinsă ținută culturală, fondată în 1882, servește, de peste un secol, interesele de informare, studiu, educație, lectură și recreere ale utilizatorilor săi, oferind acces liber, gratuit și nediscriminatoriu la informație și cunoaștere prin baza de date și colecțiile proprii

Misiunea sa este de a funcționa ca **instituție culturală**, cu un rol tot mai activ și complex de **spațiu comunitar** veritabil, respectiv ca **partener socio-cultural** real într-o sferă geografică și instituțional-organizațională cât mai largă, aflându-se în slujba evidențierii, păstrării și a confluențelor valorilor comunității botoșănene. S-a urmărit permanent integrarea reală a bibliotecii în comunitate, în vederea realizării obiectivului principal: **satisfacerea nevoilor utilizatorilor**. Acceptând că biblioteca viitorului va fi una deopotrivă electronică, dar și tradițională, **rolul bibliotecarului** este esențial în gestionarea științifică a informației (catalogare, clasificare, diseminare), factor hotărâtor într-o societate bazată pe performanță intelectuală. Punerea în valoare a întregului **tezaur documentar**, „**petrecerea timpului liber**”, **activitățile diverse**, în colaborare cu numeroși parteneri, au făcut din bibliotecă un adevărat **forum** de idei și afirmare de talente și pasiuni. **Mediatizarea** de care se bucură activitatea instituției este încă o dovadă a **importanței strategice**, deosebite pe care biblioteca o are pentru comunitate.

e.3. obiective (generale și specifice)

Datorită rolului său strategic în cadrul comunității, biblioteca are ca **obiective generale**:

- **participarea la procesul de informare, educare permanentă și dezvoltarea spirituală a comunității**;
- **diversificarea ofertei culturale** și satisfacerea cerințelor exprimate de membrii comunității prin proiectarea și derularea unor programe culturale care definesc biblioteca drept centru multicultural;
- **încurajarea creativității și facilitarea comunicării în cadrul comunității**;
- **consolidarea statutului de for multicultural și model de conviețuire interetnică**;

Obiectivele generale sunt îndeplinite prin **obiectivele specifice**:

- **studii și cercetări științifice** de înaltă ținută academică având ca rezultat remarcabil volumul "*Studii eminescologice. Études sur Eminescu. Eminescu Studies. Eminescu Studien*", cu apariție anuală, singura publicație serială actuală de cercetări eminescologice din România; Catalogul „Fondului documentar Eminescu” – vol.1,2,3; Monografia Bibliotecii Județene “Mihai Eminescu”;
- **diversificarea și creșterea calității serviciilor de bibliotecă** având drept scop atragerea la lectură – vizite bibliotecă;

- **punerea în valoare a patrimoniului bibliotecii**, prin participarea la conferințe și simpozioane definește biblioteca drept spațiu al comunicării și contactelor;
- **Achiziționarea unităților de bibliotecă** asigură continuitatea colecțiilor, caracterul enciclopedic, impunerea criteriului valoric al informației, menținerea echilibrului între cererea utilizatorilor și oferta instituției;
- **Mediatizarea permanentă** a instituției în mass media locală și națională;
- **Promovarea patrimoniului bibliotecii** și a rolului ei în comunitate prin materiale de promovare;
- **Dezvoltarea relațiilor cu utilizatorii** pe baza unui parteneriat activ;
- **Utilizarea tehnologiei moderne** în catalogarea, clasificarea și diseminarea informației, cu accesul gratuit pentru utilizatori la toate serviciile informatice;
- **Studierea permanentă a necesităților de lectură**, a pieței informaționale, satisfacerea publicului utilizator;
- **Formarea și perfecționarea bibliotecarilor** ca proces continuu;
- **Sprijinirea bibliotecilor publice** prin asistență profesională de specialitate

e.4. strategie culturală, pentru întreaga perioadă de management

Strategia de dezvoltare a bibliotecii:

- realizarea unui mediu informațional competitiv pentru utilizatori;
- asigurarea și dezvoltarea infrastructurii informatice, conectată cu Sistemului Național de Biblioteci;
- determinarea autorităților în a-și asuma un rol activ și în a integra biblioteca județeană și bibliotecile publice din județul Botoșani în planurile lor strategice generale;
- identificarea posibilităților de finanțare a activităților de bibliotecă;
- realizarea cooperării în domeniul dezvoltării și valorificării patrimoniului cultural;
- dezvoltarea serviciilor electronice în biblioteci;
- implementarea unei politici de formare (de bază și continuă) a personalului de specialitate;
- asigurarea unor resurse umane competente, capabile să dezvolte noi servicii în bibliotecă;
- stabilirea criteriilor de măsurare și de evaluare a serviciilor;
- extinderea cooperării interbibliotecare.

DIAGNOZA MEDIULUI în care evoluează biblioteca:

MEDIUL INTERN

Puncte forte:

- bibliotecile formează un sistem național;
- au colecții semnificative și reprezentative de documente;
- organizează, valorifică și diseminează informația;
- oferă suportul info-documentar pentru învățământ și cercetare științifică;
- asigură acces nediscriminatoriu la informație;
- oferă o gamă largă de servicii și de facilități;
- oferă un spațiu comunitar și instituțional neutru;
- sunt cele mai frecventate instituții de cultură.

Puncte slabe:

- nivel scăzut al investițiilor pentru sedii noi sau pentru extindere de spațiu și pentru dotări;
- achiziție insuficientă de documente, atât ca număr de exemplare, cât și ca număr de titluri;
- documente electronice și audiovizuale insuficiente;
- inexistența unei politici de digitizare coerente;
- absența unui portal al bibliotecilor din Sistemul Național de Biblioteci, care să ofere informații despre toate instituțiile din sistem;
- inexistența unei activități de cercetare coerente, în cadrul sistemului;
- resurse umane insuficiente;
- lipsa unei politici de formare profesională în domeniile cele mai noi;
- lipsa criteriilor relevante de evaluare a bibliotecilor și a personalului din biblioteci;
- lipsa unei viziuni holistice asupra sistemului național infodocumentar.

Oportunități:

- piață largă de utilizatori ce are exigențe din ce în ce mai mari;
- necesitatea de integrare în structuri informaționale europene;
- atitudine activă și flexibilă în relația cu utilizatorii;
- capacitatea de a realiza proiecte, parteneriate și protocoale de colaborare;

- legislație îmbunătățită;
- asocieri profesionale;
- posibilități de afiliere la structuri profesionale europene și internaționale.

Temeri:

- insuficiența programelor guvernamentale strategice;
- persistența unui anumit diletantism la nivelul factorilor de decizie;
- insuficiența resurselor financiare în plan local;
- absența programelor de investiții pentru spații și dotări;
- nivelul scăzut al motivării personalului;
- teama de schimbări majore în anumite zone ale sistemului.

MEDIUL EXTERN

Factorii sociali:

- dezvoltarea societății informaționale;
- dezvoltarea învățământului și a cercetării științifice la toate nivelurile;
- nevoia de educație permanentă;
- apariția de noi profesii;
- reconversia profesională;
- conștientizarea și exercitarea drepturilor omului;
- pericolul excluderii sociale a persoanelor cu dizabilități și, în general, a oricărei minorități;
- evoluțiile ratei șomajului;
- liberalizarea circulației persoanelor.

Factorii tehnologici:

- evoluția rapidă a tehnologiei informației;
- dezvoltarea sistemelor de comunicație;
- creșterea impactului documentelor electronice și audiovizuale.

Factorii economici:

- reformă economică lentă;
- economie de piață insuficient dezvoltată;
- nivelul scăzut al alocării bugetare;
- liberalizarea pieței muncii;
- inflație;
- creșterea exponențială a costurilor de întreținere;
- putere de cumpărare redusă.

Factorii politici:

- România este membră a Uniunii Europene;
- legislație deficitară;
- necesitatea alinierii legislației la cea a Uniunii Europene;
- reforma administrației;
- utilizarea fondurilor comunitare;
- ineficiența legii sponsorizării.

CERINȚELE UTILIZATORILOR

- organizarea activității pentru public în spații adecvate și accesibile, în raport cu locul de domiciliu;
- dezvoltarea colecțiilor bibliotecilor pe baza cerințelor utilizatorilor;
- modernizarea continuă a bibliotecii ca centru de informare, educațional, cultural și de petrecere a timpului liber;
- promovarea unor proiecte de integrare socială;
- asigurarea accesului gratuit la Internet;
- realizarea unor programe de educație a utilizatorilor, precum și de e-learning în biblioteci.

Direcții strategice:

1 - Îmbunătățirea nivelului de cunoștințe al utilizatorilor prin:

- sprijinirea cunoașterii sub toate aspectele, oferind de servicii de specialitate pentru persoane fizice și juridice;
- extinderea accesului la colecții și dezvoltarea de noi servicii pentru utilizatori;
- perfecționarea instrumentelor de regăsire a informațiilor, ca expresie a plusvalorii produselor de bibliotecă;
- creșterea randamentului intelectual al utilizatorilor, a încrederii în propriile lor posibilități și în calitatea serviciilor de bibliotecă.

Obiectivul nr. 1 - Creșterea calității serviciilor oferite în spațiile de lectură și de informare audiovizuală:

Acțiuni și rezultate:

- extinderea accesului direct la colecțiile bibliotecii;
- dotarea tuturor secțiilor bibliotecii cu spații de lectură și de informare audiovizuală;
- extinderea practicii de informare/ rezervare/ prelungire a publicațiilor prin intermediul telefonului sau al poștei electronice (e-mail).

Obiectivul nr. 2 - Extinderea accesului la serviciile bibliotecii, prin utilizarea Internetului:

Acțiuni și rezultate:

- realizarea unui program de dotare cu calculatoare și acces la Internet a tuturor secțiilor bibliotecii;
- realizarea unui ghid de construire a paginilor Web de bibliotecă;
- construirea paginii Web a bibliotecii prin aportul tuturor secțiilor.

Obiectivul nr. 3 - Optimizarea accesului la colecțiile și serviciile de bibliotecă:

Acțiuni și rezultate:

- generalizarea catalogării informatizate uniforme a documentelor, conform standardelor internaționale în vigoare;
- implementarea, unor sisteme automatizate de bibliotecă, care să permită partajarea resurselor.
- lucrul în rețea și dezvoltarea de noi servicii, în concordanță cu noile tendințe în domeniu.

Obiectivul nr. 4 - Biblioteca - un centru cultural și educativ:

Acțiuni și rezultate:

- furnizarea, de către bibliotecă, a unor programe culturale și educative extinse;
- desfășurarea unor programe de promovare și de stimulare a lecturii;
- extinderea și diversificarea activităților de prezentare a colecțiilor și serviciilor de bibliotecă - forme de promovare intensivă a imaginii bibliotecii.

2 - Crearea unui mediu digital de căutare și de regăsire a informațiilor

Garantarea accesului la documentele digitale va fi vitală pentru succesul oricărei activități de informare și de cercetare. Resursele digitale oferă, de asemenea, noi oportunități în pregătirea continuă a populației și asigură persoanelor cu dizabilități accesul la informațiile care, altfel, le-ar rămâne inaccesibile.

Obiectivul nr. 1 - Stabilirea premiselor și a condițiilor organizatorice, pentru realizarea

Catalogului Online:

Acțiuni și rezultate:

- implementarea Listei de Autoritate de Vedete de Subiect, utilizată în indexarea documentelor;
- realizarea unei baze de date care să cuprindă coordonatele celor mai importante biblioteci din lume, precum și informații culturale de larg interes;

3 - Dezvoltarea, diversificarea și conservarea colecțiilor de bibliotecă prin:

- asigurarea condițiilor necesare preservării, conservării și restaurării documentelor de bibliotecă, în conformitate cu normele internaționale în vigoare;
- completarea colecțiilor, în scopul extinderii accesului la informații, al conservării și valorificării colecțiilor tradiționale de bibliotecă;
- asigurarea continuității tezaurului național de documente prin intermediul depozitului legal.

Obiectivul nr. 1 - Asigurarea unei mai bune funcționări a depozitului legal:

Acțiuni și rezultate:

- intensificarea acțiunilor de conștientizare a autorilor/editorilor locali asupra necesității respectării legislației în domeniu, pentru preservarea documentelor cu titlu de depozit legal, la nivel local;
- completarea permanentă a colecțiilor depozitului legal.

Obiectivul nr. 2 - Dezvoltarea colecțiilor de documente care nu fac obiectul depozitului legal:

Acțiuni și rezultate:

- evidențierea valorii informaționale a documentelor și promovarea parteneriatului cu specialiști din toate domeniile cunoașterii;
- informarea permanentă a utilizatorilor asupra tuturor resurselor informaționale puse la dispoziția lor și evaluarea gradului de utilizare a resurselor.

Obiectivul nr. 3 - Utilizarea de tehnologii moderne în evidența și în gestionarea documentelor:

Acțiuni și rezultate:

- respectarea normelor și standardelor de depozitare a documentelor;
- utilizarea tehnologiilor moderne privind evidența, catalogarea / clasificarea și circulația documentelor.

4 - Calificarea și dezvoltarea de competențe necesare creșterii performanțelor personalului

Personalul din bibliotecă acordă un interes deosebit formării continue, în scopul creșterii performanțelor profesionale, în acord cu nevoile de informare ale utilizatorilor. Calificările asigură bibliotecarilor competențele profesionale pentru transmiterea de informație și manifestări culturale diverse.

Obiectivul nr. 1 - Alinierea competențelor profesionale la performanțele cerute de actuala strategie de dezvoltare a bibliotecii:

Acțiuni și rezultate:

- dezvoltarea învățământului biblioteconomic prin integrarea noilor tehnologii informaționale în procesarea și regăsirea documentelor;
- formarea continuă a personalului, în scopul actualizării cunoștințelor privind evoluția și schimbările intervenite în domeniul biblioteconomic;

- implementarea de programe care să asigure dobândirea cunoștințelor și competențelor necesare utilizării tehnologiilor moderne.

Obiectivul nr. 2 -Afirmarea unei culturi instituționale care să susțină strategia de dezvoltare a bibliotecii:

Acțiuni și rezultate:

Întărirea culturii bibliotecii menită să confirme valoarea acestei instituții:

- elaborarea unei politici coerente de recrutare, motivare, dezvoltare și evaluare a personalului din bibliotecă:
 - o îmbunătățirea și eficientizarea comunicării;
 - o conștientizarea și afirmarea valorii personalului;
 - o recunoașterea contribuției personalului la realizarea activităților de modernizare și de dezvoltare;
 - o dezvoltarea performanțelor manageriale.
- extinderea cooperării și a formării de parteneriate și consolidarea tehnicilor de muncă în echipă, în scopul valorificării colecțiilor și competențelor profesionale ale personalului;
- promovarea serviciilor de bibliotecă și a acțiunilor culturale, prin activități structurate și de marketing și relații publice.

5 - Garantarea sustenabilității financiare

Atingerea obiectivelor oricărei strategii depinde, în mare măsură, de asigurarea resurselor.

Obiectivul nr. 1 - Garantarea sustenabilității de către ordonatorul principal de credite (Consiliul Județean Botoșani):

Acțiuni și rezultate:

- realizarea, la nivelul bibliotecii, a unui plan strategic, care să fie aprobat de ordonatorul principal de credit;
- în baza strategiei aprobate de ordonatorul principal de credit, este întocmit un plan care cuprinde obiectivele, acțiunile, beneficiile așteptate și necesarul financiar pentru îndeplinirea acestuia

e.5. Strategie și plan de marketing

Planificarea strategică de marketing reprezintă un proces complex de stabilire și menținere a celei mai bune relații între obiectivele, pregătirea angajaților și resursele bibliotecii, raportate la conjunctura pieței. Planificarea strategică este necesară pentru obținerea succesului în marketing pe baze durabile, așa cum s-a evidențiat în prezentarea viziunii, misiunii și stabilirii obiectivelor (**e.1.; e.2.; e.3.; e.4.**).

Biblioteca menține o **strategie** adecvată pentru un marketing de succes și pentru îndeplinirea obiectivelor. Elementele-cheie ale acestei strategii sunt: *înțelegerea utilizatorului (cercetare de piață); identificarea beneficiarului (segment și țintă); identificarea punctele forte pentru o acțiune competitivă (poziție); produse / servicii culturale dorite de utilizatori (produs și locul); elaborarea procedurilor și sistemelor care facilitează rezultate eficace și eficiente pentru utilizatori (proces); angajarea și perfecționarea personalului în competențe atât de lucru și cât și de marketing (persoane); comunicarea beneficiilor și avantajelor produselor/ serviciilor culturale față de ceilalți concurenți (integrarea comunicării de marketing)*

Planul de marketing al serviciilor, aplicat în bibliotecă poate fi rezumat astfel:

- * **Focusarea pe utilizator-client:** Ca orice organizație care oferă servicii, bibliotecă trăiește prin „clienții” săi, ce au actualmente opțiuni multiple. Marketingul a ajutat biblioteca să realizeze care îi sunt utilizatorii și nevoile acestora, contribuind astfel la atingerea unor niveluri ridicate de satisfacție. Satisfacția crescută a utilizatorului a dus la dorința tot mai accentuată a acestuia de a utiliza serviciile oferite. (**acțiuni: raportul statistic, CULT1 chestionare de analiză a profilului beneficiarului și a nivelului de satisfacere a nevoilor sale de informare și petrecere a timpului liber etc.**)
- * **Îmbunătățirea imaginii bibliotecii:** Biblioteca noastră este o organizație dinamică. Implementarea programului BIBLIONET, de dotare cu tehnică modernă de accesare a informațiilor și a comunicațiilor a făcut posibilă asigurarea nevoilor utilizatorilor săi mai repede ca niciodată, schimbând astfel în mod rapid percepția oamenilor despre bibliotecă. Punerea în practică a serviciilor de marketing au ajutat biblioteca să se reinventeze și să-și recâștige locul de drept în societatea în care își desfășoară activitatea. (**acțiuni: informatizarea completă a serviciilor bibliotecii, cursuri diverse IT, prezență în mediul online prin www.bibliotecabotosani.ro, catalogul online, rețele de socializare, transmisii live Video ale evenimentelor etc.**).
- * **Pentru a construi relații cu lumea corporatista:**
Biblioteca joacă un rol crucial în dezvoltarea de interacțiuni economice - instituției și crearea de parteneriate, devenind una dintre primele porți de acces pentru lumea corporatista care vine în contact cu lumea academică. În acest sens, am contribuit la organizarea și consolidarea unor relații existente și găsirea de noi

parteneri. (acțiuni: *Centru de Informare Comunitară, Centrul de Informare Turistică, APIA, cursuri diverse - juridic, IT, limbi străine, Toast Masters, prezentări de produse bancare și non-bancare, oferte produse editoriale etc.*).

Biblioteca Județeană „Mihai Eminescu” Botoșani rămâne punct de referință pentru comunitatea în care își oferă serviciile prin modalitățile moderne, profesioniste și complexe cu care face față noilor provocări. Ea își tratează utilizatorii ca și "clienți", înțelegând că existența sa este strâns legată de gradul de satisfacție al acestora. Astfel, printr-un marketing bine aplicat, biblioteca noastră este mai aproape de utilizatorii săi.

e.6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management.

Conștientă fiind de rolul strategic pe care îl are în cadrul societății, instituția noastră se implică în procesul de informare, educare permanentă și dezvoltare a personalității utilizatorilor. Dezvoltarea colecțiilor de documente și informații, crearea bazelor de date privind aceste colecții, facilitarea accesului la respectivele informații și documente, oferirea utilizatorilor și/sau potențialilor utilizatori de servicii diverse, coerente și de calitate și, nu în ultimul rând, asigurarea dezvoltării suportului tehnic și material necesar sunt coordonate ale programelor bibliotecii. În calitate de for metodologic, biblioteca asigură suport profesional tuturor bibliotecilor publice (municipale, orașenești și comunale) de pe raza județului Botoșani.

În conformitate cu specificul instituției noastre, legislația în vigoare și obligațiile ce derivă din strategiile asumate, potrivit cerințelor firești de continuitate și inovare la nivelul activității bibliotecii, precum și în concordanță cu resursele materiale și umane asigurate, obiectivele strategice fundamentale au fost îndeplinite prin următoarele programe:

- **Diversificarea ofertei culturale** și satisfacerea cerințelor exprimate de membrii comunității prin proiectarea și derularea unor programe culturale care definesc biblioteca drept centru multicultural;
- **Studii și cercetări științifice** de înaltă ținută academică având ca rezultat remarcabil volumul "*Studii eminescologice. Études sur Eminescu. Eminescu Studies. Eminescu Studien*" (vol 15-2013, vol 16 - 2014, vol 17 – 2015), singura publicație serială anuală de cercetări eminescologice din România, Catalogul „Fondului documentar Eminescu” – vol.1,2,3, Monografia Bibliotecii Județene “Mihai Eminescu”, alte materiale;
- **Diversificarea și creșterea calității serviciilor de bibliotecă**, având drept scop atragerea la lectură/studiu/petrecerea timpului liber și creșterea numărului de utilizatori;
- **Susținerea unui dialog de înaltă ținută între grupuri și indivizi în cadrul dezbaterilor, colocviilor, simpozioanelor, evenimentelor culturale**, organizate în scopul accentuării rolului bibliotecii ca spațiu al comunicării și contactelor;
- **Punerea în valoare a patrimoniului bibliotecii** prin participarea la seminarii, conferințe, simpozioane profesionale;
- **Achiziționarea unităților de bibliotecă** în concordanță cu principiile: asigurarea continuității colecțiilor, păstrarea caracterului enciclopedic, impunerea criteriului valoric și al actualității informației, menținerea echilibrului între cererea utilizatorilor și oferta instituției;
- **Mediatizarea permanentă a instituției** în mass media;
- **Promovarea patrimoniului bibliotecii** și a rolului ei în comunitate prin materiale de promovare;
- **Dezvoltarea relațiilor cu utilizatorii** pe baza unui **parteneriat** activ, prin asigurarea unui mediu de învățare pentru toate vârstele, printr-o ofertă de educație continuă și realizarea unei atmosfere confortabile de studiu;
- **Studierea permanentă a necesităților de lectură**, a pieței informaționale în vederea satisfacerii publicului utilizator;
- **Utilizarea tehnologiei moderne** în catalogarea, clasificarea și diseminarea informației, cu accesul gratuit pentru utilizatori la toate serviciile informatice;
- **Formarea și perfecționarea bibliotecarilor** ca proces continuu;
- **Sprijinirea bibliotecilor publice** din județ, prin schimburi interbibliotecare, cu accent pe cărțile valoroase din punct de vedere al interesului comunității locale, vizite ghidate ale utilizatorilor din județ precum și asistență profesională de specialitate;
- **Sprijinirea comunităților românești din diaspora**, prin înființarea unor biblioteci cu carte românească. Astfel realizăm și o promovare continuă a patrimoniului cultural național.

e.7. proiecte din cadrul programelor.

Proiectele (realizate) în cadrul programelor	Anul 2013	Anul 2014	Anul 2015	Anul 2016 Pina la 31.03.2016
Proiecte culturale	25	27	28	7
Studii/cercetări/activități de documentare/monografii	31	35	35	0
Activități/manifestări cultural-artistice, pe secții și filiale	443	451	462	45
Seminarii, conferințe, simpozioane etc.	27	25	29	3
Înregistrări catalografice în sistem automatizat	454.745	467.150	479.537	479.912
Apariții în presă	215	189	170	42
Materiale de promovare	127	149	146	45
Parteneriate / protocoale de colaborare	125	122	176	28
Studii/sondaje	5	5	4	1
Perfecționarea personalului	19	11	10	0

Feedback-ul programelor și proiectelor bibliotecii în anii 2013-2015/2016:

Consolidarea imaginii bibliotecilor publice:

- desfășurare proiecte și activități proprii, asistență și consiliere acordate în teritoriu, inclusiv la sediul bibliotecilor selectate în cadrul Biblionet, consfătuiri profesionale/ diverse acțiuni culturale, distribuie donații de carte, cursuri diverse etc.

Răspunsul comunității ca indicator al eficienței programelor (respectiv a proiectelor incluse în acestea):

- creșterea numărului de beneficiari ai serviciilor oferite (utilizatori activi + participanți manifestări): 2013 – 39.488; 2014 – 41.089; 2015 - 42.806
- creșterea numărului de utilizatori activi ai bibliotecii: 2013 – 24.338; 2014 – 25.612; 2015 - 26.258
- creșterea numărului de vizite directe / indirecte la bibliotecă: 2013– 275.260; 2014 – 276.621; 2015 - 277.901

e.8. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

În anii 2013-2015/2016, în afara manifestărilor cuprinse în **Lista programelor și proiectelor culturale** și în **Calendarul anual de acțiuni cultural-artistice** de la nivelul județului, am acordat o atenție deosebită următoarelor categorii de evenimente/ activități/ acțiuni specifice bibliotecii, care sunt ocazionale, dar prin a căror natură am apreciat că se poate facilita realizarea sarcinilor și obiectivelor manageriale:

- expoziții de desen, pictură, grafică, etc. ale elevilor din școlile cu care biblioteca dezvoltă parteneriate;
- prezentări și lansări de carte, etc.;
- întâlniri cu personalități culturale locale, din țară/străinătate;
- concursuri, festivaluri, târguri/saloane de carte;
- lecturi publice, recitaluri de poezie, seri/audiții muzicale, spectacole;
- conferințe, simpozioane, dezbateri, colocvii, cluburi.

În anii 2013- 2015/2016 biblioteca a oferit comunității și alte servicii:

- în baza protocolului de colaborare IREX-APIA , biblioteca a continuat seria de activități de informare și consultanță pentru agricultorii din tot județul. Grupul țintă este reprezentat de persoanele din mediul rural/urban, care se ocupa de agricultură și pot beneficia de subvenții.
- un nou serviciu oferit comunității, prin protocolul cu Serviciul de Probațiune Botoșani este reintegrarea socială a persoanelor condamnate la muncă în folosul comunității.
- continuarea colaborării cu Penitenciarul Botoșani, prin susținerea activității Filialei nr. 4, editarea Revistei “*Caietele lui Cain*”, precum și implicarea persoanelor private de libertate în diverse evenimente culturale (simpozioane, proiecte, concursuri literare).

Prezentarea detaliată a acestor activități se regăsesc în anexe.

F. Previzionarea evoluției economico – financiare a instituției, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

f.1. proiectul de venituri și cheltuieli pentru următoarea perioadă de raportare

Tabelul valorilor de referință din proiectul de management, actualizat/ concretizat pentru următoarea perioadă de raportare a managementului (2016):

DENUMIREA INDICATORILOR	COD	VALOARE (RON) (conf. propunerii de buget înaintată către Consiliul Județean)
VENITURI TOTALE , din care:		1.750.000
- alocații (credite) bugetare		1.750.000
CHELTUIELI TOTALE , din care:		1.750.000
Cheltuieli curente , din care:	01	1.750.000
Cheltuieli de personal , din care:	02	1.400.000
- Cheltuieli cu salariile	10.01	1.122.000
- Contribuții, din care:	10.03	278.000
Contribuții pentru asigurările sociale de stat	10.03.01	178.000
Contribuții de asigurări de șomaj	10.03.02	7.000
Contribuții pentru asigurările sociale de sănătate	10.03.03	60.000
Contribuții pentru asigurările de accidente de muncă și boli profesionale	10.03.04	5.000
Contribuții pe concedii și indemnizații	10.03.06	28.000
Bunuri și servicii , din care:	20	350.000
- Bunuri și servicii	20.01	54.000
- Reparații curente	20.02	5.000
- Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	4.000
- Deplasări, detașări, transferări	20.06	10.000
- Cărți, publicații și materiale documentare	20.11	20.000
- Pregătire profesională	20.13	10.000
- Protecția muncii	20.14	5.000
- Alte cheltuieli	20.30	296.000
Cheltuieli de capital , din care:	70	0
- Construcții	71.01.01	0
- Mașini, echipamente și mijloace de transport	71.01.02	0
- Alte active fixe	71.01.30	0

f.2. număr de beneficiari estimați pentru următoarea perioadă de management

Având în vedere diversitatea programelor și serviciilor oferite de bibliotecă, dezvoltarea continuă a relațiilor parteneriale cu instituții și organizații dintr-un spectru cât mai larg de domenii de activitate, precum și numărul de utilizatori atrași în bibliotecă în cursul anului precedent, ne propunem pentru anul 2016 fidelizarea celor existenți, precum și atragerea unor noi categorii de beneficiari.

	Număr de utilizatori activi	
Realizat 2015	26.258	
Estimat 2016	26.400	
	Realizat 2015	Estimat 2016
Număr de volumelor difuzate	700.847	701000
Număr de utilizatori activi	26.258	26.400
Număr de utilizatori înscriși	27.278	27.500

f.3. analiza programului minimal realizat

Gradul de fidelizare a utilizatorilor de tip „tradițional”, reflectat prin menținerea interesului acestora față de bibliotecă mai ales din perspectiva ofertei de documente ce pot fi împrumutate ori consultate pe loc, s-a consolidat treptat în secțiile bibliotecii, având însă și unele „oscilații”, pe măsura diversificării și optimizării serviciilor oferite și gradului de înnoire a colecțiilor. În condițiile în care presiunile social-economice din mediul exterior instituției, extinderea rețelelor Internet, cât și evoluțiile structurale și calitative ale procesului de învățământ au continuat să se manifeste la modul crescendo asupra diferitelor categorii de public-țintă, numărul utilizatorilor de servicii directe și indirecte, a înregistrat o evoluție mai mult decât favorabilă.

**Lista programelor și proiectelor culturale minimale proprii prevăzute pentru anul 2013
(REALIZAT)**

Nr. crt.	DENUMIREA PROGRAMULUI PROIECTULUI CULTURAL	NIVELURI DE INTERES GRUPURI ȚINTĂ	DESCRIEREA SUMARĂ A PROGRAMULUI / PROIECTULUI ȘI A COORGANIZATORILOR		PERIOADA DE DESFĂȘURARE
			DESCRIEREA SUMARĂ A PROGRAMULUI / PROIECTULUI	propus/realizat	
1.	„Zilele Eminescu”	utilizatori activi	- Cănaclul litar artititc “Portretul artistului în tinerețe” - Recital din lirica eminesciană în limba spaniolă - “Gânduri pentru Eminescu” - Lansări de carte: - Georgică Manole. Viața în interval. Editura Agata. 2012. (prezintă: prof. Paul Ungureanu) - Mihai Eminescu. Poesii alese/Poesias escogidas. Editura Contact Internațional. 2012. Traducător: Mario Castro Navarrete (Chile) - Prelegeri: - Poezia eminesciană în conștiința poporului român - Eminescu și spiritualitatea românească - Prezentarea Centrului de Studii Românești “Mihai Eminescu” din Santiago de Chile - Vizită ghidată la “Fondul documentar Mihai Eminescu – donația Ion C. Rogojanu” - Expoziție de numismatică, filatelie, cartofilie “Eminescu” în cadrul Cabinetului de Numismatică și Filatelie	propus / realizat	13-15 ianuarie
2.	„Omagiu Unirii”	utilizatori activi	- expoziție de carte; expoziție de filatelie, numismatică și medalistică - recitaluri de cântece și poezii patriotice - referate	propus / realizat	24 ianuarie
3.	"I love music" – Întâlnire la Mediatecă		- cunoașterea operei muzicale - educație artistică - promovarea tinerelor talente, promovarea tradiției - "I love music" se intitulează acțiunea care se propune să ajungă la sufletul celor care cred în muzică, dar și în dragoste. O incursiune în lumea muzicii de divertisment, în care personajele principale sunt unite prin iubire. - Împreună vom descoperi muzica iubirii și iubirea pentru muzică.	realizat	22 februarie
4.	Biblioteca virtuală- biblioteca viitorului: “Porțile deschise ale bibliotecii”	utilizatori activi	- vizite ghidate permanente - lecturi publice	propus / realizat	februarie
5.	Stagiu de documentare	prof. univ., studenți	- Informare, documentare pentru studenții Facultății de Limbă și Literatură Română – Universitatea din Cernăuți (Ucraina)	propus / realizat	februarie-martie
6.	“Bucuria muzicii”	utilizatori activi; minorități etnice din județul Bot.	- aniversări-comemorări - audiții muzicale - vizionare filme documentare/artistice	propus / realizat	martie -octombrie
7.	„Ziua internațională a bibliotecarului” „Ziua municipiului Botoșani”	utilizatori activi	- simpozion: “Porțile deschise ale bibliotecii” - expoziții dedicate zilei orașului “Botoșaniul în documente” - lansări de carte - recitaluri	propus / realizat	23 aprilie
8.	„Ziua Europei”	utilizatori activi; minorități etnice din județul Botoșani	- “Botoșani – model de conviețuire etnică” - recital de cântece și poezii - expoziții de carte și pictură	propus / realizat	mai
9.	„Ziua internațională a copilului”	utilizatori activi	- programe artistice - expoziții de carte și desene - lecturi publice	propus / realizat	1 iunie
10.	„Zilele Eminescu”	utilizatori activi	- simpozion internațional: “Eminescu: Carte - Cultură - Civilizație” - editarea volumului: “Studii eminescologice” vol. 15 - expoziții de carte - schimburi culturale: Universitatea din Cernăuți Ucraina	propus / realizat	iunie

11.	Întâlniri Franco – Române – Invitație la voiaj Ediția a VI(XVIII)a	utilizatori activi	- proiect Internațional organizat în perioada 18 – 23 Iulie 2013 - schimb de experiență franco-român/Invitație la voiaj,vizitarea punctelor de atracție cultural-turistică din municipiul Botoșani – Catedrala Uspenia, Centrul vechi, Sinagoga veche, Biserica Armenească, Muzeul Ștefan Luchian, Muzeul Județean Botoșani, Biblioteca Județeană Mihai Eminescu Botoșani.	realizat	18 – 23 iulie
12.	“O seară de iulie ... la bibliotecă” LITERATURĂ	utilizatori activi	- lecturi publice - audiții muzicale - expuneri - seminar/simpozion - vizionare filme documentare/artistice	propus / realizat	iulie
13.	“BiblioVacanța”	utilizatori activi	- Clubul de vacanță. - Activități desfășurate în bibliotecă în perioada vacanțelor	propus / realizat	iulie - august
14.	“O seară de august ... la bibliotecă” ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE	utilizatori activi	- expuneri - seminar/simpozion - vizionare filme documentare/artistice	propus / realizat	august
15.	“Nocturna bibliotecilor”	utilizatori activi	- lecturi publice - audiții muzicale - vizionare filme documentare/artistice	propus / realizat	septembrie- decembrie
16.	”Zilelor Europene ale Patrimoniului”	utilizatori activi	- ”Bogăția pământului” Expoziție de numismatică, filatelie și cartofilie organizată la Secția de numismatică și Filatelie. - ”În vino veritas” Expoziție de carte organizată la Sala de lectură.	realizat	16 – 23 septembrie
17.	“Sărbătoarea lecturii” Lifelong Learning (LLL)	utilizatori activi	- manifestări culturale de promovare a patrimoniului bibliotecii - vizite ghidate, expoziții de carte - lecturi publice; “Biblioteca Vie”	propus / realizat	septembrie- decembrie
18.	„Ziua Holocaustului”	utilizatori activi	- eveniment comemorativ; - organizarea unei expoziții fotodocumentare sub titlul „1941-Dureroasa fracturare a unei lungi conviețuirii”. - mărturii ale unor evenimente de la începutul celui de-al Doilea Război Mondial.	realizat	9 octombrie
19.	“Salonul artelor”	utilizatori activi	- manifestări culturale diverse - recitaluri de muzică - expoziție de lucrări plastic; expoziție de artă fotografică - audiții muzicale - vizionare filme documentare/artistice	propus / realizat	octombrie- decembrie
20.	“Ziua Națională a României” “Ziua Constituției”	utilizatori activi	- manifestări culturale diverse - expoziție de carte; expoziție de numismatică, filatelie, cartofilie	propus / realizat	29 noiembrie 9 decembrie
21.	“Biblionet”	utilizatori activi	- Programul de informatizare a bibliotecilor publice “Romanian Global Libraries” - Facilitarea accesului public la informație - Pregătirea bibliotecarilor din bibliotecile publice - Promovarea valorii bibliotecilor pentru comunitățile locale	propus / realizat	ianuarie- decembrie
22.	Relatii culturale cu diaspora	utilizatori activi	- Vizite de studii - Vizite de documentare - Schimb interbibliotecar - Donații de carte - Diseminarea informațiilor	propus / realizat	permanent
23.	“2013 - Anul european al cetățenilor”	utilizatori activi	- manifestări culturale diverse - expoziție de lucrări plastic; expoziție de artă fotografică - vizionare filme documentare/artistice	propus / realizat	permanent
24.	Aniversări - Comemorări 2013	personal de specialitate; utilizatori activi;	- manifestări culturale diverse - expoziție de lucrări plastic; expoziție de artă fotografică - vizionare filme documentare/artistice	propus / realizat	permanent
25.	Activități permanente	personal de specialitate; utilizatori activi; parteneri și	- Biblio.Book.Botoșani.Networking (BBB Networking). Interconectarea tuturor bibliotecilor publice și școlare din județul Botoșani. Necesar tehnic. Calendar operațional. WebBiblioteca. Informații oferite de bibliotecă în format electronic în WorldWideWeb. - participări la simpozioane, conferințe, cursuri de perfecționare naționale și internaționale (ANBPR; IFLA)	propus / realizat	permanent

		colaboratori	- manifestări culturale organizate la cererea utilizatorilor - stabilirea unor acorduri de colaborare profesională cu instituții și organizații guvernamentale si non-guvernamentale din țară și străinătate. - manifestări culturale comune cu biblioteci și alte instituții culturale și de învățământ din străinătate - manifestări culturale având drept scop promovarea și valorificarea patrimoniului instituției - E-biblioteca. Servicii exterioare oferite în format electronic (e-mail, rss, etc.) - actualizarea permanentă a informațiilor de pe site-urilor bibliotecii - contact cu utilizatorii prin rubrica "întreabă bibliotecarul". - întocmirea de bibliografii la cerere. - relația cu presa. Informarea comunitară și europeană. - asistență legislativă. - relații cu diaspora		
--	--	--------------	--	--	--

Lista programelor și proiectelor culturale minimale proprii prevăzute pentru anul 2014 (REALIZAT)

Nr. crt.	DENUMIREA PROGRAMULUI PROIECTULUI CULTURAL	DESCRIEREA SUMARĂ A PROGRAMULUI / PROIECTULUI ȘI A COORGANIZATORILOR		PERIOADA DE DESFĂȘURARE
		DESCRIEREA SUMARĂ A PROGRAMULUI / PROIECTULUI	propus-realizat	
1.	“Zilele Eminescu”	- Cenuclul literar artistic “Portretul artistului în tinerețe” - Vizită ghidată la “Fondul documentar Mihai Eminescu – donația Ion C. Rogojanu” - Expoziție de numismatică, filatelie, cartofilie “Eminescu” în cadrul Cabinetului de Numismatică și Filatelie	propus / realizat	13-15 ianuarie
2.	“Omagiu Unirii”	- expoziție de carte - expoziție de filatelie, numismatică și medalistică - recitaluri de cântece și poezii patriotice - referate	propus / realizat	24 ianuarie
3.	Biblioteca virtuală- biblioteca viitorului “Porțile deschise ale bibliotecii”	- vizite ghidate permanente - lecturi publice	propus / realizat	februarie
4.	Stagiu de documentare	- Informare, documentare pentru studenții Facultății de Limbă și Literatură Română – Universitatea din Cernăuți (Ucraina)	propus / realizat	februarie-martie
5.	”Întâlnirea aniversara dedicata unirii Basarabiei cu România”	- Unirea Basarabiei cu România - prof. dr. Dan Prodan - Limba, tradițiile si credința - prof. Steliana Baltuta - Lacrima Basarabiei - Cenuclul "Nazuinte" al Grupului Scolar "D. Negreanu" Botosani (prof. Mihaela Budeanu-Mihalachi) - Mesajul unei medalii: Mihai Cornaci - Documente referitoare la Unirea din 27 martie 1918, din Arhivele Nationale-filiala Botosani: prof. arhivist Stefan Cervatiuc "	realizat	27 martie
6.	“Bucuria artelor”	- aniversări-comemorări - audiții muzicale - vizionare filme documentare/artistice	propus / realizat	ianuarie-decembrie
7.	“Ziua internațională a bibliotecarului” “Ziua municipiului Botoșani”	- simpozion: “Porțile deschise ale bibliotecii” - expoziții dedicate zilei orașului “Botoșaniul în documente” - lansări de carte - recitaluri	propus / realizat	23 aprilie
8.	“Ziua Europei”	- “Botoșani – model de conviețuire etnică” - recital de cântece și poezii - expoziții de carte și pictură	propus / realizat	mai

9.	"Pe urme de regi și regine" Ziua monarhiei românești	- Cunoașterea unor pagini ascunse ale istoriei românești. - Expoziție fotografii, documente, portrete din perioada 1866-1947 - -scurte fișe biografice ale regilor și reginelor României - -Scurt istoric al perioadei – prof. Danuș Prodan - -vizionare filme documentare - -expunere carte tematică	realizat	9 mai
10.	Concursul Național de Argumentare Oratorică „Nicolae Iorga”	Concurs Național de Oratorie pentru elevi, cu două secțiuni: în limba română și în limba engleză.	realizat	10 mai
11.	“Ziua internațională a copilului”	- programe artistice - expoziții de carte și desene - lecturi publice	propus / realizat	iunie
12.	“Zilele Eminescu”	- simpozion internațional: “Eminescu: Carte - Cultură - Civilizație” - editarea volumului: “Studii eminescologice” vol. 16 - expoziții de carte - schimburi culturale	propus / realizat	iunie
13.	“O seară de iulie ... la bibliotecă” LITERATURĂ	- lecturi publice - audiții muzicale - expuneri - seminar/simpozion - vizionare filme documentare/artistice	propus / realizat	iulie
14.	“BiblioVacanța”	- Clubul de vacanță. - Activități desfășurate în bibliotecă în perioada vacanțelor	propus / realizat	iulie- august
15.	“O seară de august ... la bibliotecă” LITERATURĂ ȘI FILM	- expuneri - seminar/simpozion - vizionare filme documentare/artistice	propus / realizat	august
16.	“Nocturna bibliotecilor”	- lecturi publice - audiții muzicale - vizionare filme documentare/artistice	propus / realizat	septembrie- decembrie
17.	“Sărbătoarea lecturii” Lifelong Learning (LLL)	- manifestări culturale de promovare a patrimoniului bibliotecii - vizite ghidate, expoziții de carte - lecturi publice	propus / realizat	septembrie- decembrie
18.	“Salonul artelor”	- manifestări culturale diverse - recitaluri de muzică - expoziție de lucrări plastic; expoziție de artă fotografică - audiții muzicale - vizionare filme documentare/artistice	propus / realizat	octombrie- decembrie
19.	”Academia Hiberboreana - Clubul Toastmasters - Public Speaking” (Întâlniri săptămânale)	Clubul ToastMasters Botoșani - Academia Hiperboreana. Misiunea unui club ToastMasters este de a oferi un mediu de învățare pozitiv și un suport interactive, prin intermediul căruia fiecare membru să își dezvolte abilitățile de comunicare și leadership, toate acestea ducând la dezvoltarea personal, profesională și creșterea încrederii în sine. întâlniri vor fi săptămânale.	realizat	9 octombrie – decembrie
20.	”Clubul Melomanilor” I, II, III, IV (Întâlniri săptămânale)	Serate dedicate iubitorilor de muzică clasică și de artă în general, coordonată de prof. Mirel Azamfirei și prof. Genoveva Dolhescu Gordaș	realizat	4 noiembrie- decembrie
21.	“Ziua Națională a României” “Ziua Constituției”	- manifestări culturale diverse - expoziție de carte; expoziție de numismatică, filatelie, cartofilie	propus / realizat	29 noiembrie 9 decembrie
22.	”Istoria multiculturală a județului Botoșani”	- manifestări culturale diverse - expoziție de lucrări plastic; expoziție de artă fotografică - vizionare filme documentare/artistice	propus / realizat	ianuarie- decembrie

23.	“Interferențe culturale”	- Vizite de studii - Vizite de documentare - Schimb interbibliotecar - Donații de carte - Diseminarea informațiilor	propus / realizat	ianuarie-decembrie
24.	2014 Anul European al Familiei, Anul Internațional al Combaterii Risipei de Alimente	- manifestări culturale diverse - expoziție de lucrări plastic; expoziție de artă fotografică - vizionare filme documentare/artistice	propus / realizat	permanent
25.	Relații culturale cu diaspora	- manifestări culturale diverse - expoziție de lucrări plastic; expoziție de artă fotografică - vizionare filme documentare/artistice	propus / realizat	permanent
26.	Aniversări - Comemorări România 2014	- manifestări culturale diverse - expoziție de lucrări plastic; expoziție de artă fotografică - vizionare filme documentare/artistice	propus / realizat	permanent
27.	Activități permanente	- participări la simpozioane, conferințe, cursuri de perfecționare naționale și internaționale (ANBPR; IFLA) - achiziție și difuzare de unități de bibliotecă - instruire profesională periodică pentru bibliotecarii din bibliotecile publice comunale și orașenești - manifestări culturale organizate la cererea utilizatorilor - stabilirea unor acorduri de colaborare profesională cu instituții și organizații guvernamentale și non-guvernamentale din țară și străinătate. - manifestări culturale comune cu biblioteci și alte instituții culturale și de învățământ din străinătate - manifestări culturale având drept scop promovarea și valorificarea patrimoniului instituției - editarea volumului: “Studii eminescologice” - vol. 16 - editarea de materiale de marketing, publicitate și promovare a instituției - manifestări dedicate aniversărilor culturale - Biblio.Book.Botoșani.Networking (BBB Networking). Interconectarea tuturor bibliotecilor publice și școlare din județul Botoșani. Necesar tehnic. Calendar operațional. - WebBiblioteca. Informații oferite de bibliotecă în format electronic în WorldWideWeb. - E-biblioteca. Servicii exterioare oferite în format electronic (e-mail, rss, etc.) - actualizarea permanentă a informațiilor de pe site-urilor bibliotecii	propus / realizat	permanent

Lista programelor și proiectelor culturale minimale proprii prevăzute pentru anul 2015 (REALIZAT)

Nr. crt.	DENUMIREA PROGRAMULUI PROIECTULUI CULTURAL	DESCRIEREA SUMARĂ A PROGRAMULUI / PROIECTULUI ȘI A COORGANIZATORILOR		PERIOADA DE DESFĂȘURARE
		DESCRIEREA SUMARĂ A PROGRAMULUI / PROIECTULUI	propus / realizat	
1.	“Zilele Eminescu”	- Cănaclul litar artititc “Portretul artistului în tinerețe” - Vizită ghidată la “Fondul documentar Mihai Eminescu – donația Ion C. Rogojanu” - Expoziție de numismatică, filatelie, cartofilie “Eminescu” în cadrul Cabinetului de Numismatică și Filatelie	propus / realizat	13-15 ianuarie
2.	“Omagiu Unirii”	- expoziție de carte - expoziție de filatelie, numismatică și medalistică - recitaluri de cântece și poezii patriotice - referate	propus / realizat	24 ianuarie
3.	” Clubul Melomanilor”	- Serate dedicate iubitorilor de muzică clasică și de artă în general, coordonată de prof. Mirel Azamfirei și prof. Genoveva Dolhescu Gordaș	propus / realizat	ianuarie - decembrie
4.	Biblioteca virtuală- biblioteca viitorului “Porțile deschise ale bibliotecii”	- vizite ghidate permanente - lecturi publice	propus / realizat	februarie
5.	Stagiu de documentare	- Informare, documentare pentru studenții Facultății de Limbă și Literatură Română – Universitatea din Cernăuți (Ucraina)	propus / realizat	februarie-martie

6.	Simpozionul: “Aniversarea Unirii Basarabiei cu Romania” 1918 – 27 martie 2015	- Unirea Basarabiei cu Romania(27.03.1918) prima treapta catre Romania Mare(prezentare). - Personalitati basarabene care si-au adus contributia la infaptuirea unirii din 27.03.1918(prezentare). - Contributia si jertfa armatei romane la infaptuirea si apararea Marii Uniri de la 1918(prezentare). - Montaj literar- artistic.Moment artistic tematic.Expozitie de medalii si insigne.	realizat	27 martie
7.	“Bucuria artelor”	- aniversări-comemorări - audiții muzicale - vizionare filme documentare/artistice	propus / realizat	ianuarie- decembrie
8.	“Ziua internațională a bibliotecarului” “Ziua municipiului Botoșani”	- simpozion: “Porțile deschise ale bibliotecii” - expoziții dedicate zilei orașului “Botoșaniul în documente” - lansări de carte - recitaluri	propus / realizat	23 aprilie
9.	“Ziua Europei”	- “Botoșani – model de conviețuire etnică” - recital de cântece și poezii - expoziții de carte și pictură	propus / realizat	mai
10.	“Ziua internațională a copilului”	- programe artistice - expoziții de carte și desene - lecturi publice	propus / realizat	iunie
11.	“Zilele Eminescu”	- simpozion internațional: “Eminescu: Carte - Cultură - Civilizație” - editarea volumului: “Studii eminescologice” vol. 16 - expoziții de carte - schimburi culturale	propus / realizat	iunie
12.	“O seară de iulie ... la bibliotecă” LITERATURĂ	- lecturi publice - audiții muzicale - expuneri - seminar/simpozion - vizionare filme documentare/artistice	propus / realizat	iulie
13.	Tabara de creatie si recreatie”Botoșani – plai eminescian”	- Prezentarea volumului „Poeți botoșaneni de azi” de Victor Teișanu. - Prezentări de carte ale scriitorilor botoșaneni. - Expozitie.	realizat	26 iulie – 1 august 2015 Joi 30 iulie 2015
14.	“BiblioVacanța”	- Clubul de vacanță. - Activități desfășurate în bibliotecă în perioada vacanțelor	propus / realizat	iulie- august
15.	“O seară de august ... la bibliotecă”	- expuneri - seminar/simpozion - vizionare filme documentare/artistice	propus / realizat	august
16.	“Scriitori pe meleaguri natale”	- Expozitie de carte a scriitorilor botoșaneni. - Întalnirea scriitorilor cu oficialitățile județului. - Acordare de diplome de excelență. - Discursuri.	realizat	18 septembrie
17.	“Nocturna bibliotecilor”	- lecturi publice - audiții muzicale - vizionare filme documentare/artistice	propus / realizat	septembrie- decembrie
18.	“Sărbătoarea lecturii” Lifelong Learning (LLL)	- manifestări culturale de promovare a patrimoniului bibliotecii - vizite ghidate, expoziții de carte - lecturi publice	propus / realizat	septembrie- decembrie
19.	Expozitia “Universul Colectiilor. Domenii de colectionare.”	Expozitia “Universul Colectiilor. Domenii de colectionare.” cuprinde: - Exponate Numismatice; - Exponate Filatelice; - Exponate diverse.	propus / realizat	24- 31 octombrie

20.	“Salonul artelor”	- manifestări culturale diverse - recitaluri de muzică - expoziție de lucrări plastice - expoziție de artă fotografică - audiții muzicale - vizionare filme documentare/artistice	propus / realizat	octombrie-decembrie
21.	“Ziua Națională a României” “Ziua Constituției”	- manifestări culturale diverse - expoziție de carte - expoziție de numismatică, filatelie, cartofilie	propus / realizat	29 noiembrie 9 decembrie
22.	”Istoria multiculturală a județului Botoșani”	- manifestări culturale diverse - expoziție de lucrări plastice - expoziție de artă fotografică - vizionare filme documentare/artistice	propus / realizat	ianuarie-decembrie
23.	“Interferențe culturale”	- Vizite de studii - Vizite de documentare - Schimb interbibliotecar - Donații de carte - Diseminarea informațiilor	propus / realizat	ianuarie-decembrie
24.	2015 Anul European al Dezvoltării	- manifestări culturale diverse - expoziție de lucrări plastice - expoziție de artă fotografică - vizionare filme documentare/artistice	propus / realizat	permanent
25.	Relații culturale cu diaspora	- manifestări culturale diverse - expoziție de lucrări plastice - expoziție de artă fotografică - vizionare filme documentare/artistice	propus / realizat	permanent
26.	Aniversări - Comemorări România 2015	- manifestări culturale diverse - expoziție de lucrări plastice - expoziție de artă fotografică - vizionare filme documentare/artistice	propus / realizat	permanent
27.	Activități permanente	- participări la simpozioane, conferințe, cursuri de perfecționare naționale și internaționale (ANBPR; IFLA) - achiziție și difuzare de unități de bibliotecă - instruire profesională periodică pentru bibliotecarii din bibliotecile publice comunale și orașenești - manifestări culturale organizate la cererea utilizatorilor - stabilirea unor acorduri de colaborare profesională cu instituții și organizații guvernamentale și non-guvernamentale din țară și străinătate. - manifestări culturale comune cu biblioteci și alte instituții culturale și de învățământ din străinătate - manifestări culturale având drept scop promovarea și valorificarea patrimoniului instituției - editarea volumului: “Studii eminescologice” - vol. 16 - editarea de materiale de marketing, publicitate și promovare a instituției - manifestări dedicate aniversărilor culturale - Biblio.Book.Botoșani.Networking (BBB Networking). Interconectarea tuturor bibliotecilor publice și școlare din județul Botoșani. Necesar tehnic. Calendar operațional. - WebBiblioteca. Informații oferite de bibliotecă în format electronic în WorldWideWeb. - E-biblioteca. Servicii exterioare oferite în format electronic (e-mail, rss, etc.) - actualizarea permanentă a informațiilor de pe site-urilor bibliotecii	propus / realizat	permanent

Lista programelor și proiectelor culturale minimale proprii prevăzute pentru anul 2016

Nr. crt.	DENUMIREA PROGRAMULUI	Scurta descriere a programului	Nr. Proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget per program (lei)	Propus/realizat Pina la 31.03.2016
1.	“Zilele Eminescu” - “Ziua Culturii Nationale”	Manifestari culturale diverse dedicate nasterii poetului national Mihai Eminescu	7 proiecte	- Cenaclul literar artistic “Portretul artistului în tinerețe” - Vizită ghidată la “Fondul documentar Mihai Eminescu – donația Ion C. Rogojanu” - Expoziție de numismatică, filatelie, cartofilie “Eminescu” în cadrul Cabinetului de Numismatică și Filatelie - Pe urmele lui Eminescu - În cautarea nuferilor galbeni - Eminescu - poetul în lumina amurgului - "Eminescu si copiii"	2.000	Propus/realizat
2.	“Omagiu Unirii”	Manifestari culturale dedicate Unirii Principatelor Romane din 1859	4 proiecte	- Expoziție de carte, filatelie, numismatică și medalistică - Recitaluri de cântece și poezii patriotice - Unirea din 1859 - O zi pentru eternitatea românilor	1.000	Propus/realizat
3.	” Orele Francofoniei”	Manifestari culturale dedicate Francofoniei	2 proiecte	- Serate dedicate iubitorilor de cultura franceza - La Francophonie – expozitie de carte franceza	1.000	Propus/realizat
4.	Biblioteca virtuală-biblioteca viitorului “Porțile deschise ale bibliotecii”	Prezentarea bibliotecii si a resurselor de care pot beneficia utilizatorii	6 proiecte	- Vizite ghidate , lecturi publice - Simpozion: “Porțile deschise ale bibliotecii” - Curs pentru Seniori de IT - Curs pentru Seniori de Limba Engleza - Râsul fără TVA – lansare de carte - Concurs interjudetean : <u>Mărțișor – 2016</u> – Editia a 3	10.000	Propus/realizat
5.	Stagiu de documentare	Promovarea bibliotecii; documentare pentru lucrări de licență în limba română	2 proiecte	- Informare, documentare pentru studenții Facultății de Limbă și Literatură Română – Universitatea din Cernăuți (Ucraina). - Promovarea oamenilor de cultura din Rep. Moldova	10.000	Propus
6.	“Bucuria artelor”	Cunoașterea operei muzicale; educație artistică; promovarea tinerelor talente	5 proiecte	- Aniversări-comemorări - Audiții musicale, vizionare filme documentare/artistice - Concurs național de artă plastică - Recital de chitară clasică - Amfiteatru 8 – Seara de poezie	5.000	Propus/realizat
7.	Ziua Europeană a Siguranței pe Internet	Promovarea utilizării într-un mod mai sigur și responsabil a tehnologiei online mai ales de către copii și adolescenți.	4 proiecte	- Expozitie carte de specialitate - Seminar: "Internet și televizor versus comunicare și joc" - Vizionare filme documentare/artistice;cursuri “Tendinte in randul tehnologiilor web” - Botosani - tech	1.500	Propus
8.	“Ziua internațională a bibliotecarului” “Ziua municipiului Botoșani”	Promovarea bibliotecii, a bibliotecarilor si a orasului Botosani	7 proiecte	- Simpozion: Ziua bibliotecarului. Ziua Municipiului Botoșani. Ziua Cărții - Expoziții dedicate zilei orașului “Botoșaniul în documente” - Lansări de carte - Vizite ghidate în secțiile bibliotecii - Biblioteca - Prietena copiilor - "Scoala altfel" - Proiectie de filme documentare - Botosani	15.000	Propus
9.	“Ziua Europei”	Educație permanent în context european	6 proiecte	- Simpozion: “Botoșani – model de conviețuire etnică” ;(Aniversare 15 ani – Biblioteca Etniilor) - Recital de cântece și poezii - Expoziții de carte și pictura - 9 Mai Ziua Europei - Vino să cunoști Europa - Ziua Europei, ziua interculturalității	5.000	Propus
10.	Anul Aristotel	Sarbatorirea a 2400 de ani de la nasterea filosofului grec	3 proiecte	- Citate de Aristotel - Cuvinte celebre - Logica aristotelica - Aristotel - Contemporanul nostru	1.000	Propus

11.	“Ziua internațională a copilului”	Manifestari culturale dedicate copiilor	6 proiecte	- Programe artistice - Expoziții de carte și desene, lecturi publice - ”Pe aripile copilăriei” - Când jucăriile devin...hobby! - Universul păpușilor - Seara de teatru: Confesiunile unui caine	2.500	Propus
12.	“Zilele Eminescu”	Manifestari culturale diverse dedicate poetului national Mihai Eminescu	8 proiecte	- Simpozion internațional: “Eminescu: Carte - Cultură - Civilizație” - Editarea volumului: “Studii eminescologice” vol. 18 - Expoziții de carte - Schimburi culturale - Dor de Eminescu - "Calatorie in Universul Eminescian" - Cenacluri literare - Expozitie de numismatica,filatelie, medalistica	35.000	Propus
13.	“O seară de iulie ... la bibliotecă”	Promovarea patrimoniului bibliotecii; educația estetică; acces la cultură	3 proiecte	- Lecturi publice - Audiții muzicale - Concursul Național de Poezie și Epigramă „Steaua Nordului	1.500	Propus
14.	“BiblioVacanța”	Cursuri gratuite oferite utilizatorilor pe perioada vacantei de vara	12 proiecte	- Curs de limba engleza - Curs de limba franceza - Curs de limba germana - Desen, arte plastice - Matematica - Fizica - chimie - Informatica - Sah - Origami - Colectii si colectionari - Blogger - Gramatica	5.000	Propus
15.	“O seară de august ... la bibliotecă”	Promovarea bibliotecii; educația estetică; promovarea cărții	2 Proiecte	- Seminar/simpozion;vizionare filme documentare/artistice - Scriitori pe meleaguri natale	1.500	Propus
16.	“Nocturna bibliotecilor”	Manifestare pro-lectură și eveniment de promovare națională a culturii	2 proiecte	- Noaptea bibliotecilor - Lecturi publice, vizionare filme documentare/artistice	2.000	Propus
17.	“Sărbătoarea lecturii” Lifelong Learning (LLL)	Educație permanentă	5 proiecte	- Manifestări culturale de promovare a patrimoniului bibliotecii - Vizite ghidate, expoziții de carte - Lecturi publice - Cursuri pentru seniori de IT - Cursuri pentru seniori de limbi straine	3.000	Propus
18.	“Salonul artelor”	Educație estetică; promovarea bibliotecii	4 proiecte	- Manifestări culturale diverse - Recitaluri de muzică - Expoziție de lucrări plastice - Expoziție de artă fotografică	1.000	Propus
19.	“Ziua Națională a României” “Ziua Constituției”	Activitati culturale dedicate Romaniei	5 proiecte	- Manifestări culturale diverse - Expoziție de carte, expoziție de numismatică, filatelie, cartofilie - "La mulți ani", Românie - Țara mea de dor - "Ce-ti doresc eu tie, dulce Romanie!" - 1 Decembrie: Totul despre ziua națională a României	2.000	Propus
20.	”Istoria multiculturală a județului Botoșani”	Cunoasterea patrimoniului cultural si a personalitatilor botosanene	5 proiecte	- Manifestări culturale diverse - Expoziție de lucrări plastice - Expoziție de artă fotografică - ”Botosani -Istoria oglindită în numismatică și filatelie” - Vizite ghidate	1.000	Propus

21.	“Interferențe culturale”	Promovarea culturii romane	6 proiecte	- Vizite de documentare - Schimb interbibliotecar - Donații de carte - Arta vânătorii - expoziție Muzeul Piatra Neamt - Lansari de carte - Ziua Mondială a Diversității Culturale pentru Dialog și Dezvoltare	1.000	Propus
22.	2016 Anul Internațional al înțelegerii reciproce la nivel mondial	Educație permanentă	5 proiecte	- Manifestări culturale diverse - Expoziție de lucrări plastice - Expoziție de artă fotografică; vizionare filme documentare/artistice - Ziua Internațională pentru Comemorarea Victimelor Holocaustului - Ziua Internațională a Familiei	1.500	Propus
23.	Relații culturale cu diaspora	Promovarea bibliotecii; relații internaționale; accesul la cultură al utilizatorilor din diasporă	6 proiecte	- Manifestări culturale diverse - Lansare de carte - Schimburi culturale - Înființare de biblioteci românești în străinătate - Sesiuni de comunicare online cu asociații ale românilor din străinătate - Donatie de unitati de biblioteca	1.000	Propus
24.	Aniversări - Comemorări 2016 - Calendar Unesco	Educație permanentă Cunoașterea culturii naționale și universale	16 proiecte	- Minulescu, Ion, poet, dramaturg, nuvelist și critic literar (1881-1944) - 135 de ani de la naștere - Sorescu, Marin, scriitor (1936-1996)- 80 de ani de la naștere - Brâncuși, Constantin, sculptor (1876-1957) -140 de ani de la naștere - Goga, Octavian, poet, dramaturg și academician (1881-1938)-135 de ani de la naștere - Ziua Internațională a Teatrului pentru Copii și Tineret - Topârceanu, George, poet și prozator (1886-1937)-130 de ani de la naștere - Ziua Mondială a Poeziei - Pilat, Ion, poet, eseist și publicist (1891-1945)-125 de ani de la naștere - Baudelaire, Charles, poet și eseist francez (1821-1867)-195 de ani de la naștere - Tonitza, Nicolae, pictor (1886-1940) 130 de ani de la naștere - Ziua Mondială a Cărții și Dreptului de Autor (Instituită de UNESCO în 1995) - 145 de ani de la naștere Iorga, Nicolae, scriitor, publicist și istoric literar (1871-1940) - Alecsandri, Vasile, scriitor și dramaturg (1821-1890) -195 de ani de la naștere - Enescu, George, compozitor, violonist și dirijor (1881-1955)-135 de ani de la naștere - Coșbuc, George, poet, prozator și traducător (1866-1918)-150 de ani de la naștere - Disney, Walt, desenator și regizor American (1901-1966)-115 de ani de la naștere - Mureșanu, Andrei, poet (1816-1863) -200 de ani de la naștere	5.000	Propus/Partial realizat
25.	Activități permanente	Educație permanentă; Perfecționare profesională; promovarea cărții; promovarea bibliotecii; educație estetică; relații internaționale; accesul la cultură al utilizatorilor din categoriile defavorizate	13 proiecte	- Participări la simpozioane, conferințe, cursuri de perfecționare naționale și internaționale (ANBPR; IFLA) - Achiziție și difuzare de unități de bibliotecă - Instruire profesională periodică pentru bibliotecarii din bibliotecile publice comunale și orașenești - Manifestări culturale organizate la cererea utilizatorilor - Stabilirea unor acorduri de colaborare profesională cu instituții și organizații guvernamentale și non-guvernamentale din țară și străinătate. - Manifestări culturale comune cu biblioteci și alte instituții culturale și de învățământ din străinătate - Manifestări culturale având drept scop promovarea și valorificarea patrimoniului instituției - Editarea de materiale de marketing, publicitate și promovare a instituției - Biblio.Book.Botoșani.Networking (BBB Networking). Interconectarea tuturor bibliotecilor publice și școlare din județul Botoșani. Necesar tehnic. Calendar operațional. - WebBiblioteca. Informații oferite de bibliotecă în format electronic în WorldWideWeb. - E-biblioteca. Servicii exterioare oferite în format electronic (e-mail, rss, etc.) - Toastmaster – curs de vorbit în public - Consultanța profesională pentru implementarea programului Novoteca (Rep. Moldova)	100.000	Propus/ Partial realizat

Analiza programului minimal realizat, în raport cu cel propus, în corelație cu subvenția/alocația primită:

Nr. crt.	DENUMIREA PROGRAMULUI/PROIECTULUI CULTURAL - 2013	Propus -lei-	Realizat -lei-
1.	„Zilele Eminescu” - ianuarie	2.000	2.000
2.	„Omagiu Unirii”	1.500	1.500
3.	”I love music” – Întâlnire la Mediatecă	1.000	1.000
4.	Biblioteca virtuală- biblioteca viitorului “Porțile deschise ale bibliotecii”	10.000	10.000
5.	Stagiu de documentare	10.000	10.000
6.	“Bucuria muzicii”	5.000	5.000
7.	„Ziua internațională a bibliotecarului”; „Ziua municipiului Botoșani”	35.000	15.000
8.	„Ziua Europei”	5.000	5.000
9.	„Ziua internațională a copilului”	2.500	2.500
10.	„Zilele Eminescu” - iunie	15.000	35.000
11.	Întâlniri Franco – Române – Invitație la voiaj - L’Invitation au voyage	500	500
12.	O seară de iulie ... la bibliotecă”	1.500	1.500
13.	“BiblioVacanța”	5.000	5.000
14.	“O seară de august ... la bibliotecă”	1.500	1.500
15.	“Nocturna bibliotecilor”	2.000	2.000
16.	”Zilele Europene ale Patrimoniului”	500	500
17.	“Sărbătoarea lecturii” Lifelong Learning (LLL)	3.000	3.000
18.	„Ziua Holocaustului”	500	500
19.	“Salonul artelor”	500	500
20.	“Ziua Națională a României” / “Ziua Constituției”	1.000	1.000
21.	“Biblionet”	2.000	2.000
22.	Relatii culturale cu diaspora	1.000	1.000
23.	“2013 - Anul european al cetățenilor”	2.000	2.000
24.	Aniversări - Comemorări 2013	5.000	5.000
25.	Activități permanente	100.000	100.000

Nr. crt.	DENUMIREA PROGRAMULUI/PROIECTULUI CULTURAL - 2014	Propus -lei-	Realizat -lei-
1.	„Zilele Eminescu” - ianuarie	2.000	2.000
2.	„Omagiu Unirii”	1.500	1.500
3.	Biblioteca virtuală- biblioteca viitorului “Porțile deschise ale bibliotecii”	10.000	10.000
4.	Stagiu de documentare	10.000	10.000
5.	”Întâlnirea aniversara dedicata unirii Basarabiei cu România”	1.500	1.500
6.	“Bucuria artelor”	5.000	5.000
7.	„Ziua internațională a bibliotecarului”; „Ziua municipiului Botoșani”	15.000	15.000
8.	„Ziua Europei”	5.000	5.000
9.	”Pe urme de regi și regine” - Ziua monarhiei românești	2.500	2.500
10.	Concursul Național de Argumentare Oratorică „Nicolae Iorga”	1.500	1.500
11.	“Ziua internațională a copilului”	2.500	2.500
12.	„Zilele Eminescu” - iunie	35.000	35.000
13.	O seară de iulie ... la bibliotecă”	1.500	1.500
14.	“BiblioVacanța”	5.000	5.000
15.	“O seară de august ... la bibliotecă”	1.500	1.500
16.	“Nocturna bibliotecilor”	2.000	2.000
17.	“Sărbătoarea lecturii” Lifelong Learning (LLL)	3.000	3.000
18.	“Salonul artelor”	500	500
19.	”Academia Hiberboreana - Clubul Toastmasters - Public Speaking” (Întâlniri săptămânale)	1.000	1.000
20.	”Clubul Melomanilor” I,II, III, IV (Întâlniri săptămânale)	2.000	2.000
21.	“Ziua Națională a României” “Ziua Constituției”	1.000	1.000
22.	”Istoria multiculturală a județului Botoșani”	1.500	1.500
23.	“Interferențe culturale”	1.000	1.000
24.	2014 Anul European al Familiei, Anul Internațional al Combaterii Risipei de Alimente	2.000	2.000
25.	Relatii culturale cu diaspora	1.000	1.000
26.	Aniversări - Comemorări 2014	5.000	5.000
27.	Activități permanente	100.000	100.000

Nr. crt.	DENUMIREA PROGRAMULUI/PROIECTULUI CULTURAL - 2015	Propus -lei-	Realizat -lei-
1.	„Zilele Eminescu” - ianuarie	2.000	2.000
2.	„Omagiu Unirii”	1.000	1.000
3.	”Clubul Melomanilor”	1.000	1.000
4.	Biblioteca virtuală- biblioteca viitorului “Porțile deschise ale bibliotecii”	10.000	10.000
5.	Stagiu de documentare	10.000	10.000
6.	Simpozionul: “Aniversarea Unirii Basarabiei cu Romania” 1918 – 27 martie 2015	1.500	1.500
7.	“Bucuria artelor”	5.000	5.000
8.	„Ziua internațională a bibliotecarului”; „Ziua municipiului Botoșani”	15.000	15.000
9.	„Ziua Europei”	5.000	5.000
10.	“Ziua internațională a copilului”	2.500	2.500
11.	„Zilele Eminescu” - iunie	35.000	35.000
12.	O seară de iulie ... la bibliotecă”	1.500	1.500
13.	Tabara de creatie si recreatie”Botoșani – plai eminescian”	1.500	1.500
14.	“BiblioVacanța”	5.000	5.000
15.	“O seară de august ... la bibliotecă”	1.500	1.500
16.	“Scriitori pe meleaguri natale”	1.000	1.000
17.	“Nocturna bibliotecilor”	2.000	2.000
18.	“Sărbătoarea lecturii” Lifelong Learning (LLL)	3.000	3.000
19.	Expozitia “Universul Colectiilor. Domenii de colectionare.”	500	500
20.	“Salonul artelor”	1.000	1.000
21.	“Ziua Națională a României” “Ziua Constituției”	2.000	2.000
22.	”Istoria multiculturală a județului Botoșani”	1.000	1.000
23.	“Interferențe culturale”	1.000	1.000
24.	2015 Anul European al Dezvoltarii	2.000	2.000
25.	Relatii culturale cu diaspora	1.000	1.000
26.	Aniversări - Comemorări 2015	5.000	5.000
27.	2005-2015-Deceniul “Apa pentru viața”	1.000	1.000
28.	Activități permanente	100.000	100.000

Managementul de proiect: centralizatorul de programe/proiecte/beneficiari:

Nr. crt.	Anul	Tipul proiectului	Denumirea programului	Nr. Pr.	Investitie în programe	Nr de utilizatori Activi/ocazionali
1.	2013	programe mici	Manifestări culturale (20 activități)	20	43.000	24.338 utilizatori activi/ 15.150 Utilizatori ocazionali 275.260 Vizite la biblioteca
		programe medii	Biblioteca virtuală – biblioteca viitorului (Porțile deschise ale bibliotecii)	2	20.000	
			Stagiu de documentare			
		programe mari	Activități permanente: Manifestări culturale având drept scop promovarea și valorificarea patrimoniului instituției	3	150.000	
			Zilele Eminescu - iunie			
			„Ziua internațională a bibliotecarului”; „Ziua municipiului Botoșani”			
TOTAL 2013				25	213.000	x
2.	2014	programe mici	Manifestări culturale (22 activități)	22	49.500	25.612 utilizatori activi/ 15.477 utilizatori ocazionali 276.621 Vizite la biblioteca
		programe medii	Biblioteca virtuală – biblioteca viitorului (Porțile deschise ale bibliotecii)	2	20.000	
			Stagiu de documentare			
		programe mari	Activități permanente: Manifestări culturale având drept scop promovarea și valorificarea patrimoniului instituției	3	150.000	
			Zilele Eminescu - iunie			
			„Ziua internațională a bibliotecarului”; „Ziua municipiului Botoșani”			
TOTAL 2014				27	219.500	x
3.	2015	programe mici	Manifestări culturale (23 activitati)	23	48.000	26.258 utilizatori activi/ 16.548 Utilizatori ocazionali/ 277.901 Vizite la biblioteca
		programe medii	Biblioteca virtuală – biblioteca viitorului (Porțile deschise ale bibliotecii)	2	20.000	
			Stagiu de documentare			
		programe mari	Activități permanente: Manifestări culturale având drept scop promovarea și valorificarea patrimoniului instituției	3	150.000	
			Zilele Eminescu - iunie			
			„Ziua internațională a bibliotecarului”; „Ziua municipiului Botoșani”			
TOTAL 2015				28	218.000	x

Nr. crt.	Anul	Tipul proiectului	Denumirea programului	Nr. Pr.	Investitie în programe	Nr de utilizatori Activi/ocazionali
1.	31.03. 2016	programe mici	Manifestări culturale (6 activități)	6	11.000	26.759 utilizatori activi/ 69.900 vizite la biblioteca
		programe medii	Biblioteca virtuală – biblioteca viitorului (Porțile deschise ale bibliotecii)	1	10.000	
TOTAL la 31.03.2016				7	22.000	x

Concluzii

Realizările anilor 2013-2015/2016 demonstrează că Biblioteca Județeană „Mihai Eminescu” Botosani este o bibliotecă modernă, orientată spre public, o instituție de cultură care desfășoară o activitate susținută de valorificare a patrimoniului cultural și spiritual, de cinstire a personalităților din comunitate, de promovare a culturii scrise românești în spațiul european.

Biblioteca noastră, continuă să fie preferată de botoșăneni, fiind un spațiu cultural ușor accesibil unde creativitatea se manifestă din plin, un spațiu confortabil în care aleg să își petreacă timpul liber, locul în care aceștia își dezvoltă continuu abilitățile, capătă competențe noi și acumulează cunoștințe, în spiritul învățării pe tot parcursul vieții, instituția unde moștenirea culturală se împletește în mod armonios cu poveștile oamenilor de azi. Prin realizările sale biblioteca își îndeplinește misiunea de a facilita accesul gratuit și nediscriminatoriu la drepturile culturale fundamentale, servind ca centru comunitar care susține activ informarea, cercetarea, educația și recreerea locuitorilor din municipiul și județul Botoșanii, contribuind activ la îmbunătățirea calității vieții acestora prin oferta ei inovatoare și programul integrat de servicii cu caracter public, în spiritul valorilor promovate: accesibilitate, utilitate, transparență, participare, parteneriat, performanță.



Str. Cl. Națională 64

e-mail:

biblioteca@bibliotecabotosani.ro

www.bibliotecabotosani.ro

Tel. 0231.514.686 Fax: 0231513334